

รายงานผลการสำรวจ ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2567

โครงการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล
หน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี 2567

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
(อื่นๆ)

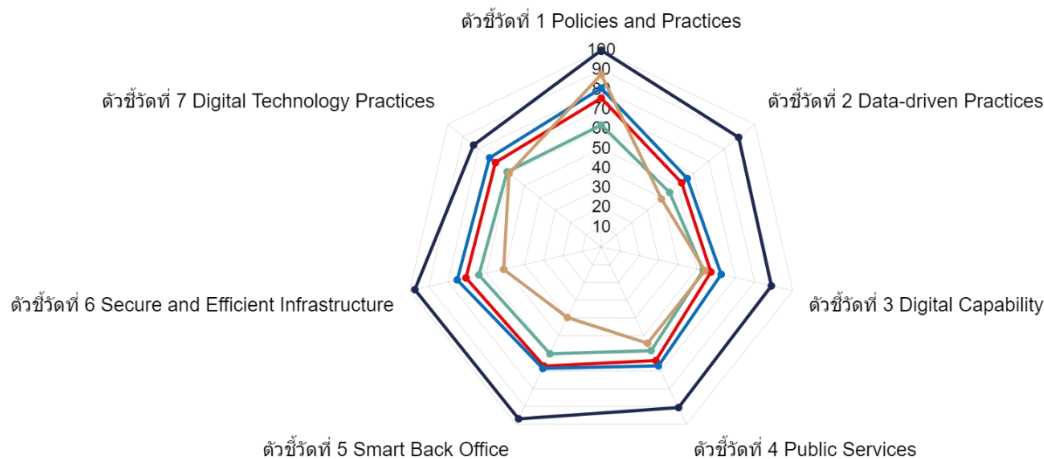
สารบัญ

ภาพรวมคะแนนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล และคะแนนตามตัวชี้วัด (Pillar) เปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานภายใต้ต้นสังกัดและคะแนนเฉลี่ยหน่วยงานในระดับเดียวกัน	3
ภาพรวมระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลรายตัวชี้วัด (Pillar) และตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)	5
ผลการสำรวจและข้อเสนอแนะ	6
ผลสำรวจและข้อเสนอแนะตัวชี้วัดที่ 1	6
ผลสำรวจและข้อเสนอแนะตัวชี้วัดที่ 2	19
ผลสำรวจและข้อเสนอแนะตัวชี้วัดที่ 3	28
ผลสำรวจและข้อเสนอแนะตัวชี้วัดที่ 4	36
ผลสำรวจและข้อเสนอแนะตัวชี้วัดที่ 5	59
ผลสำรวจและข้อเสนอแนะตัวชี้วัดที่ 6	69
ผลสำรวจและข้อเสนอแนะตัวชี้วัดที่ 7	79
นิยามศัพท์เฉพาะ	83

ภาพรวมคะแนนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และคะแนนตามตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานภายใต้ต้นสังกัดและคะแนนเฉลี่ยหน่วยงานในระดับเดียวกัน						
คะแนนรวมของหน่วยงาน 55.33%	ระดับความพร้อม การพัฒนารัฐบาลดิจิทัล 3 Defined	คะแนนเฉลี่ย หน่วยงานระดับ กรมหรือเทียบเท่าที่ จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือ ประสานงานเป็น หลัก 64.03%	คะแนนเฉลี่ย ของหน่วยงาน ภายใต้ กระทรวง ต้นสังกัด 57.07%	คะแนน หน่วยงานระดับ กรมหรือ เทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำ นโยบาย กำกับ ดูแล หรือ ประสานงานเป็น หลัก 92.28%	คะแนนเฉลี่ย หน่วยงานระดับ กรมหรือ เทียบเท่าใน ประเภท หน่วยงาน ราชการ 67.87%	

คะแนนในแต่ละตัวชี้วัดหลักของ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

- สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ในประเภทหน่วยงานราชการ
- คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก
- คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด
- คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก



คะแนนรายตัวชี้วัดหลัก	สำนักงาน ป้องกันและ ปราบปรามการ ฟอกเงิน	คะแนนหน่วยงาน ระดับกรมหรือ เทียบเท่าที่จัดทำ นโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็น หลักอันดับ 1	คะแนนเฉลี่ย หน่วยงานระดับ กรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้น สังกัด	คะแนนเฉลี่ย หน่วยงานที่จัดทำ นโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็น หลัก	คะแนนเฉลี่ย หน่วยงานระดับ กรมหรือเทียบเท่า ในประเภท หน่วยงานราชการ
Pillar 1: Policies and Practices	87.69%	100.00%	62.01%	75.72%	80.77%
Pillar 2: Data-Driven Practices	39.17%	89.43%	44.51%	52.35%	55.95%
Pillar 3: Digital Capability	54.22%	88.82%	53.21%	57.25%	62.62%
Pillar 4: Public Service	54.34%	90.65%	58.51%	64.08%	67.07%
Pillar 5: Smart Back Office	39.82%	97.00%	60.25%	67.19%	68.54%
Pillar 6: Secure and Efficient Infrastructure	51.00%	97.33%	63.88%	70.64%	75.22%
Pillar 7: Digital Technology Practices	60.00%	83.13%	61.30%	68.88%	72.72%

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีคะแนนรวม 55.33% ซึ่ง ต่ำกว่า คะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก และ ต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานภายใต้ อื่นๆ ในขณะที่ระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน อยู่ระดับที่ 3 Defined โดยตัวชี้วัดที่โดดเด่นที่สุด คือ Pillar 1: Policies and Practices ลำดับถัดมาคือ Pillar 7: Digital technology Practices ทั้งนี้ ตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุด คือ Pillar 2: Data-Driven Practices โดยมีรายละเอียดในแต่ละตัวชี้วัดสามารถศึกษาได้ในหน้าถัดไป

ภาพรวมระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลรายตัวชี้วัด (Pillar) และตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)

ตัวชี้วัด	ระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัล	ระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย			
Pillar 1 นโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices)		Digital Policy 	Cybersecurity Policy 	Legal and Regulatory Mechanism 	Data Policy
Pillar 2 กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-Driven Practices)		Data Governance 	Open Data & Sharable Data 	Data Privacy 	
Pillar 3 ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capability)		Digital Leadership 	Training and Development 	Digital Competency 	
Pillar 4 บริการภาครัฐ (Public Services)		Service Provision 	Promotion for Digital Service 	Customer Experience 	Public Participation
Pillar 5 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)		Integrated Enterprise 	Process Optimization 		
Pillar 6 โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)		Reliable Infrastructure 	Cybersecurity 		
Pillar 7 เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital technology Practices)		Digital Technology Practices 			

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีคะแนนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลอยู่ที่ 55.33% ทั้งนี้ ตัวชี้วัดที่หน่วยงานมีระดับ Maturity สูงสุด คือ Pillar 1: Policies and Practices และตัวชี้วัดที่หน่วยงานมีระดับ Maturity ต่ำสุด คือ Pillar 2: Data-Driven Practices, Pillar 5: Smart Back Office, Pillar 6: Secure and Efficient Infrastructure โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในหน้าถัดไป

หมายเหตุ :

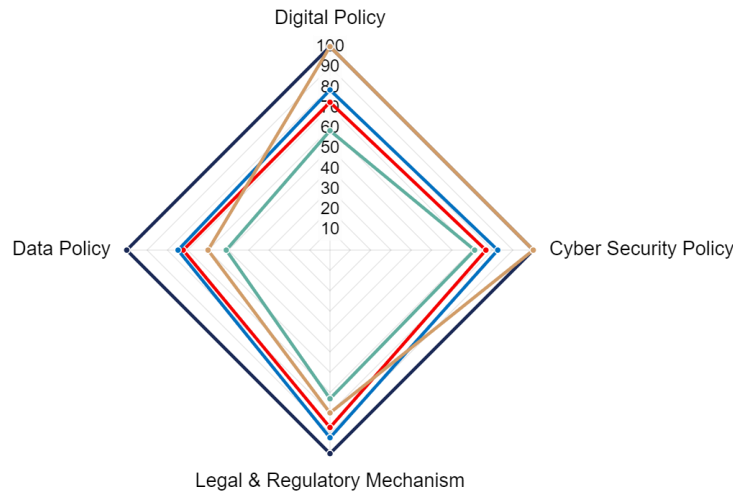
หลักเกณฑ์ในการวัดระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัด (Pillar) อ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

- ระดับที่ 1 Initial (สีแดง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำมาก
- ระดับที่ 2 Developing (สีส้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำ
- ระดับที่ 3 Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับปานกลาง
- ระดับที่ 4 Integrated (สีฟ้า) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูง
- ระดับที่ 5 Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูงมาก

ผลการสำรวจ

Pillar 1: แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices)

- ☐ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
 ☐ คณะเนชั่นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ในประเภทหน่วยงานราชการ
 ☐ คณะเนชั่นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก
 ☐ คณะเนชั่นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด
 ☐ คณะเนชั่นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก



	Digital Policy	Cyber Security Policy	Legal & Regulatory Mechanism	Data Policy
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	100.00%	100.00%	80.00%	60.00%
คณะเนชั่นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าในประเภทหน่วยงานราชการ	78.73%	82.53%	92.20%	74.76%
คณะเนชั่นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
คณะเนชั่นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด	58.70%	71.16%	73.04%	51.04%
คณะเนชั่นหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	72.68%	76.69%	87.17%	72.20%

ความพร้อมฯ ของหน่วยงานใน Pillar 1: แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices)

ตัวชี้วัดที่ 1 สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ตัวชี้วัดย่อย โดยจากการสำรวจ พบว่า

- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมภายใต้กระทรวงต้นสังกัด ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ Digital Policy (100.00%), Cyber Security Policy (100.00%), Legal and Regulatory Mechanism (80.00%), Data Policy (60.00%)
- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนอันดับ 1 ของหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า

Pillar 1 แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices)		Digital Policy 	Cybersecurity Policy 	Legal and Regulatory Mechanism 	Data Policy
---	--	--	--	---	---

หมายเหตุ :

หลักเกณฑ์ในการวัดระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัด (Pillar) อ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

ระดับที่ 1 Initial (สีแดง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำมาก

ระดับที่ 2 Developing (สีส้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำ

ระดับที่ 3 Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับปานกลาง

ระดับที่ 4 Integrated (สีฟ้า) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูง

ระดับที่ 5 Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูงมาก

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Digital Policy และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ความสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 5

ข้อเสนอแนะด้านความสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	สำหรับหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ เสนอแนะให้จัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 อย่างน้อย 7-9 ข้อ จากทั้งหมด 12 ข้อ ดังนี้ 1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานเป็นดิจิทัล 2. พัฒนาการบริการดิจิทัลแบบครบวงจร (End-to-End Service) เพื่อให้บริการประชาชนหรือภาคธุรกิจ 3. พัฒนาการบริการที่มุ่งเน้นความต้องการของประชาชนรายบุคคล 4. ปรับปรุงหรือพัฒนาบริการที่ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและใช้ได้ง่าย 5. จัดสร้างช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกภาคส่วนเพื่อร่วมออกนโยบาย ทำประชาคมติ และ บริการของรัฐ 6. ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงาน ลด ละเลิกการขอสำเนาเอกสารจากประชาชน 7. จัดทำข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ พร้อมส่งเสริมการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล เปิดเผยข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงนโยบาย 8. เปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ 9. สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการให้บริการภาครัฐว่าปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ 10. ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล 11. ส่งเสริมศักยภาพและวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรภาครัฐ 12. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล สำหรับหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย ประสานงานกำกับดูแล หรืออื่น ๆ เสนอแนะให้จัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 อย่างน้อย 5-6 ข้อจากทั้งหมดที่สามารถทำได้ 8 ข้อ ดังนี้ 1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานเป็นดิจิทัล 2. จัดสร้างช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกภาคส่วนเพื่อร่วมออกนโยบาย และทำประชาคมติ 3. จัดทำข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ พร้อมส่งเสริมการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล เปิดเผยข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงนโยบาย 4. เปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ

ข้อเสนอแนะด้านความสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

	5. สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการให้บริการภาครัฐว่าปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ 6. ทบทวน ปรับปรุง พัฒนากฎหมาย หรือ กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล 7. ส่งเสริมศักยภาพและวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรภาครัฐ 8. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยหน่วยงานควรศึกษาทบทวนแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 จาก https://www.dga.or.th/wp-content/uploads/2023/05/แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย-ปี-พ.ศ.2566-2570.pdf และจัดทำแผนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	สำหรับหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ เสนอแนะให้จัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 อย่างน้อย 7-9 ข้อ จากทั้งหมด 12 ข้อ ดังนี้ 1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานเป็นดิจิทัล 2. พัฒนาการบริการดิจิทัลแบบครบวงจร (End-to-End Service) เพื่อให้บริการประชาชนหรือภาคธุรกิจ 3. พัฒนาการบริการที่มุ่งเน้นความต้องการของประชาชนรายบุคคล 4. ปรับปรุงหรือพัฒนาบริการที่ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและใช้ได้ง่าย 5. จัดสร้างช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกภาคส่วนเพื่อร่วมออกนโยบาย ทำประชาคมติ และ บริการของรัฐ 6. ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงาน ลด ละเลิกการขอสำเนาเอกสารจากประชาชน 7. จัดทำข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ พร้อมส่งเสริมการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล เปิดเผยข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงนโยบาย 8. เปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ 9. สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการให้บริการภาครัฐว่าปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ 10. ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล 11. ส่งเสริมศักยภาพและวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรภาครัฐ 12. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล สำหรับหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย ประสานงานกำกับดูแล หรืออื่น ๆ เสนอแนะให้จัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 อย่างน้อย 5-6 ข้อจากทั้งหมดที่สามารถทำได้ 8 ข้อ ดังนี้

ข้อเสนอแนะด้านความสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	
	1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานเป็นดิจิทัล 2. จัดสร้างช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกภาคส่วนเพื่อร่วมออกนโยบาย และทำประชาคมติ 3. จัดทำข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ พร้อมส่งเสริมการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล เปิดเผยข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงนโยบาย 4. เปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ 5. สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการให้บริการภาครัฐว่าปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ 6. ทบทวน ปรับปรุง พัฒนากฎหมาย หรือ กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล 7. ส่งเสริมศักยภาพและวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรภาครัฐ 8. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยหน่วยงานควรศึกษาทบทวนแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 จาก https://www.dga.or.th/wp-content/uploads/2023/05/แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย-ปี-พ.ศ.2566-2570.pdf และจัดทำแผนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว สำหรับหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านยังไม่สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนงานสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 ในประเด็นดังต่อไปนี้ ครบถ้วนทุกประเด็นสามารถพิจารณาทบทวน ปรับปรุงแผนปฏิบัติการหรือแผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น 1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานเป็นดิจิทัล 2. พัฒนาการบริการดิจิทัลแบบครบวงจร (End-to-End Service) เพื่อให้บริการประชาชนหรือภาคธุรกิจ 3. พัฒนาการบริการที่มุ่งเน้นความต้องการของประชาชนรายบุคคล 4. ปรับปรุงหรือพัฒนาบริการที่ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและใช้ได้ง่าย 5. จัดสร้างช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกภาคส่วนเพื่อร่วมออกนโยบาย ทำประชาคมติ และ บริการของรัฐ 6. ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงาน ลด ละเล็การขอสำเนาเอกสารจากประชาชน 7. จัดทำข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ พร้อมส่งเสริมการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล เปิดเผยข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงนโยบาย 8. เปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ 9. สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการให้บริการภาครัฐว่าปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ข้อเสนอแนะด้านความสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

10. ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
11. ส่งเสริมศักยภาพและวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรภาครัฐ
12. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สำหรับหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย ประสานงานกำกับดูแล หรืออื่น ๆ เป็นหลัก ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านยังไม่สามารถ จัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนงานสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 ในประเด็นดังต่อไปนี้ ครบถ้วนทุกประเด็น สามารถพิจารณาทบทวน ปรับปรุงแผนปฏิบัติการหรือแผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานเป็นดิจิทัล
2. จัดสร้างช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกภาคส่วนเพื่อร่วมออกนโยบาย และทำประชาคม
3. จัดทำข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ พร้อมส่งเสริมการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล เปิดเผยข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงนโยบาย
4. เปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ
5. สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการให้บริการภาครัฐว่าปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์
6. ทบทวน ปรับปรุง พัฒนากฎหมาย หรือ กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
7. ส่งเสริมศักยภาพและวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรภาครัฐ
8. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

โดยหน่วยงานควรศึกษาทบทวนแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566 – 2570 จาก <https://www.dga.or.th/wp-content/uploads/2023/05/แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย-ปี-พ.ศ.2566-2570.pdf> และจัดทำแผนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Cybersecurity Policy และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้านความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 5

ข้อเสนอแนะด้านความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานควรมีการดำเนินการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ฯ ให้ได้อย่างน้อย 7-9 ข้อ จากประเด็นทั้งหมด ดังนี้ - นโยบายบริหารจัดการที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ พ.ศ. 2565 - การกำกับดูแลการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Good Governance in Cybersecurity) - การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) - นโยบาย และแนวปฏิบัติ (Policies and Guidelines) - ประมวลแนวทางปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - แผนการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - การประเมินความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - แผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ - กรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - การระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Identify) - มาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Protect) - มาตรการตรวจสอบและเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Detect) - มาตรการเผชิญเหตุเมื่อมีการตรวจพบภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Response) - มาตรการรักษาและฟื้นฟูความเสียหายที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Recovery) โดยหน่วยงานควรศึกษานโยบายและการดำเนินการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ฯ และนำมาปรับใช้ในหน่วยงานของตนเอง ดังนี้ - พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562 ศึกษาจาก https://drive.ncsa.or.th/s/7zAHoc8kYBkneSd - ประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เรื่อง ประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ พ.ศ. 2564 ศึกษาจาก https://drive.ncsa.or.th/s/6rFJ66fNstfK6ni - ประกาศคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติเรื่อง นโยบายและแผนปฏิบัติการว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (พ.ศ. 2565 – 2570) ศึกษาจาก https://drive.ncsa.or.th/s/5RFcH5MmgmJgGtR
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานควรมีการดำเนินการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ฯ อย่างน้อย 10-11 ข้อ จากประเด็นทั้งหมด ดังนี้

ข้อเสนอแนะด้านความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

	- นโยบายบริหารจัดการที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ พ.ศ. 2565 - การกำกับดูแลการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Good Governance in Cybersecurity) - การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) - นโยบาย และแนวปฏิบัติ (Policies and Guidelines) - ประมวลแนวทางปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - แผนการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - การประเมินความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - แผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ - กรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - การระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Identify) - มาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Protect) - มาตรการตรวจสอบและเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Detect) - มาตรการเผชิญเหตุเมื่อมีการตรวจพบภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Response) - มาตรการรักษาและฟื้นฟูความเสียหายที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Recovery) โดยหน่วยงานควรศึกษานโยบายและการดำเนินการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ฯ และนำมาปรับใช้ในหน่วยงานของตนเอง ดังนี้ - พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562 ศึกษาจาก https://drive.ncsa.or.th/s/7zAHoc8kYBkneSd - ประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เรื่อง ประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ พ.ศ. 2564 ศึกษาจาก https://drive.ncsa.or.th/s/6rFJ66fNstfK6ni - ประกาศคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติเรื่อง นโยบายและแผนปฏิบัติการว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (พ.ศ. 2565 – 2570) ศึกษาจาก https://drive.ncsa.or.th/s/5RFcH5MmgmJgGtR
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านยังไม่สามารถดำเนินการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ฯ ในประเด็นดังต่อไปนี้ ครบถ้วนทุกประเด็น สามารถพิจารณา ทบทวน ปรับปรุงการดำเนินงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ดังนี้ - นโยบายบริหารจัดการที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ พ.ศ. 2565 - การกำกับดูแลการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Good Governance in Cybersecurity) - การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) - นโยบาย และแนวปฏิบัติ (Policies and Guidelines)

ข้อเสนอแนะด้านความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

2. ประมวลแนวทางปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
 - 2.1 แผนการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
 - 2.2 การประเมินความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
 - 2.3 แผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์
3. กรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
 - 3.1 การระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Identify)
 - 3.2 มาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Protect)
 - 3.3 มาตรการตรวจสอบและเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Detect)
 - 3.4 มาตรการเผชิญเหตุเมื่อมีการตรวจพบภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Response)
 - 3.5 มาตรการรักษาและฟื้นฟูความเสียหายที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Recovery)

โดยหน่วยงานควรศึกษานโยบายและการดำเนินการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ฯ และนำมาปรับใช้ในหน่วยงานของตนเอง ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562 ศึกษาจาก <https://drive.ncsa.or.th/s/7zAHoc8kYBkneSd>
2. ประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เรื่อง ประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ พ.ศ. 2564 ศึกษาจาก <https://drive.ncsa.or.th/s/6rFJ66fNstfK6ni>
3. ประกาศคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติเรื่อง นโยบายและแผนปฏิบัติการว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (พ.ศ. 2565 – 2570) ศึกษาจาก <https://drive.ncsa.or.th/s/5RFcH5MmgmJgGtR>

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Legal and Regulatory Mechanism และมีข้อเสนอแนะดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้านการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 4

ข้อเสนอแนะด้านการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 อย่างน้อย 3 ประเด็นจากทั้งหมด ดังนี้ 1. การประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ของประชาชนตามมาตรา 10 2. กรณีต้องใช้สำเนาเอกสารให้เจ้าหน้าที่รัฐจัดทำและรับรองสำเนานั้นเองโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ตาม มาตรา 12 ยกตัวอย่าง หลักฐาน เช่น คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คู่มือประชาชน เป็นต้น 3. หัวหน้าหน่วยงานมีการประกาศกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงาน ตามมาตรา 16 4. หัวหน้าหน่วยงานมีการทบทวนประกาศต่างๆ ตามมาตรา 20 ให้สอดคล้องตามวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 6 ที่คณะรัฐมนตรีได้ประกาศ ยกตัวอย่าง หลักฐาน เช่น รายงานการประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนประกาศต่างๆ ตามมาตรา 20 เป็นต้น 5. ประกาศวิธีการแสดงใบอนุญาต กรณีหน่วยงานออกใบอนุญาตที่กำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงในที่เปิดเผย ตามมาตรา 13 (1) และเปิดเผยข้อมูลการออกใบอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้ว โดยหน่วยงานควรศึกษาทบทวนพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 จาก https://ratchakitcha.soc.go.th/documents/17225857.pdf และนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับหน่วยงานของท่าน
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 อย่างน้อย 4-5 ประเด็นจากทั้งหมด ดังนี้ 1. การประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ของประชาชนตามมาตรา 10 2. กรณีต้องใช้สำเนาเอกสารให้เจ้าหน้าที่รัฐจัดทำและรับรองสำเนานั้นเองโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ตาม มาตรา 12 ยกตัวอย่าง หลักฐาน เช่น คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คู่มือประชาชน เป็นต้น 3. หัวหน้าหน่วยงานมีการประกาศกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงาน ตามมาตรา 16 4. หัวหน้าหน่วยงานมีการทบทวนประกาศต่างๆ ตามมาตรา 20 ให้สอดคล้องตามวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 6 ที่คณะรัฐมนตรีได้ประกาศ ยกตัวอย่าง

ข้อเสนอแนะด้านการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565	
	หลักฐาน เช่น รายงานการประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนประกาศต่างๆ ตามมาตรา 20 เป็นต้น 5. ประกาศวิธีการแสดงใบอนุญาต กรณีหน่วยงานออกใบอนุญาตที่กำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงในที่เปิดเผย ตามมาตรา 13 (1) และเปิดเผยข้อมูลการออกใบอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้ว โดยหน่วยงานควรศึกษาทบทวนพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 จาก https://ratchakitcha.soc.go.th/documents/17225857.pdf และนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับหน่วยงานของท่าน
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านยังไม่สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ในประเด็นดังต่อไปนี้ ครบถ้วนทุกประเด็น สามารถพิจารณาทบทวน ปรับปรุงการดำเนินการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ได้มากยิ่งขึ้น 1. การประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ของประชาชนตามมาตรา 10 2. กรณีต้องใช้สำเนาเอกสารให้เจ้าหน้าที่รัฐจัดทำและรับรองสำเนานั้นเองโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ตาม มาตรา 12 ยกตัวอย่าง หลักฐาน เช่น คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คู่มือประชาชน เป็นต้น 3. หัวหน้าหน่วยงานมีการประกาศกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงาน ตามมาตรา 16 4. หัวหน้าหน่วยงานมีการทบทวนประกาศต่างๆ ตามมาตรา 20 ให้สอดคล้องตามวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 6 ที่คณะรัฐมนตรีได้ประกาศ ยกตัวอย่าง หลักฐาน เช่น รายงานการประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนประกาศต่างๆ ตามมาตรา 20 เป็นต้น 5. ประกาศวิธีการแสดงใบอนุญาต กรณีหน่วยงานออกใบอนุญาตที่กำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงในที่เปิดเผย ตามมาตรา 13 (1) และเปิดเผยข้อมูลการออกใบอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้ว โดยหน่วยงานควรศึกษาทบทวนพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 จาก https://ratchakitcha.soc.go.th/documents/17225857.pdf และนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับหน่วยงานของท่าน

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Data Policy และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนงานสำหรับ ธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) การเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และ การคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3

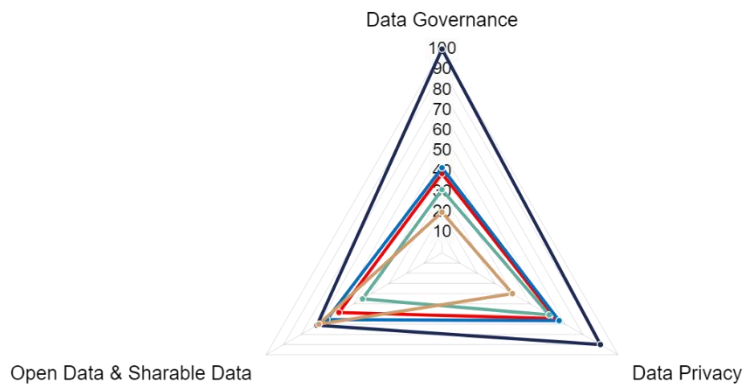
ข้อเสนอแนะด้าน Data Policy	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการจัดทำนโยบาย/แผนปฏิบัติการ/แผนงานสำหรับ Data Governance, Open Data และ PDPA ครบถ้วนทั้ง 3 แผนงาน แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ดังนี้ 1. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) 2. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) 3. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยหน่วยงานสามารถศึกษาการดำเนินงานทั้ง 3 แผนปฏิบัติการหรือแผนงานและนำมา ปรับใช้ในหน่วยงานได้ ดังนี้ 1. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) จาก https://standard.dga.or.th/dg-std/7082 2. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) จาก https://standard.dga.or.th/dg-std/2028/ 3. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) จาก https://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/069/T_0052.PDF
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการจัดทำนโยบาย/แผนปฏิบัติการ/แผนงานสำหรับ Data Governance, Open Data และ PDPA ครบถ้วนทั้ง 3 แผนงาน และมีการจัดทำ แนวปฏิบัติด้านธรรมชาติข้อมูล ครบถ้วนทั้ง 6 ข้อ แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ดังนี้ 1. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) 2. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) 3. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) จัดทำแนวปฏิบัติด้านธรรมชาติข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน ดังนี้ 1. การสร้างข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล และการทำลายข้อมูล 2. การจัดทำบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน 3. การประมวลผลข้อมูลและการใช้ข้อมูล 4. การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน 5. การเปิดเผยข้อมูลและการขอใช้ข้อมูล

ข้อเสนอแนะด้าน Data Policy	
	6. การประเมินผลการกำกับดูแลข้อมูล โดยหน่วยงานสามารถศึกษาการดำเนินงานทั้ง 3 แผนปฏิบัติการหรือแผนงานและแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ โดยนำมาปรับใช้ในหน่วยงานได้ ดังนี้ 1. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) จาก https://standard.dga.or.th/dg-std/7082 2. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) จาก https://standard.dga.or.th/dg-std/2028/ 3. แผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) จาก https://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/069/T_0052.PDF 4. แนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ จาก https://standard.dga.or.th/dg-std/7082
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะเนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

ผลการสำรวจ

Pillar 2: กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-Driven Practices)

- สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ในประเภทหน่วยงานราชการ
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก



	Data Governance	Open Data & Sharable Data	Data Privacy
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	20.00%	70.00%	40.00%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าในประเภทหน่วยงานราชการ	41.75%	65.48%	66.53%
คะแนนหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	100.00%	71.05%	90.00%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด	31.03%	45.17%	60.87%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	38.92%	58.56%	64.49%

ความพร้อมฯ ของหน่วยงานใน Pillar 2: กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-Driven Practices)

ใน Pillar 2 สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ซึ่งจากการสำรวจ พบว่า

- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมภายใต้กระทรวงต้นสังกัด ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ Open Data & Sharable Data (70.00%)
- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนอันดับ 1 ของหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า

Pillar 2 กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-Driven Practices)		Data Governance 	Open Data & Sharable Data 	Data Privacy
---	--	---------------------	----------------------------------	------------------

หมายเหตุ :

หลักเกณฑ์ในการวัดระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัด (Pillar) อ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

ระดับที่ 1 Initial (สีแดง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำมาก

ระดับที่ 2 Developing (สีส้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำ

ระดับที่ 3 Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับปานกลาง

ระดับที่ 4 Integrated (สีฟ้า) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูง

ระดับที่ 5 Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูงมาก

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Data Governance และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Data Governance	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 1

ข้อเสนอแนะ Data Governance	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Council) และมีการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ จำนวน 1 ด้านใน 3 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านการวิเคราะห์และนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ภายในองค์กร (Internal Use) 2. ด้านข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) 3. ด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Sharable Data) โดยแต่ละด้าน ต้องมีการดำเนินการครบถ้วนทั้ง 4 ข้อ ได้แก่ 1. มีการกำหนดบทบาทของส่วนงานต่าง ๆ ในองค์กร ตามวงจรชีวิตข้อมูล (create, collect, classify, process/use, store, publish/disclose, inspect, terminate) 2. มีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่ การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบและการทำลาย 3. มีการกำหนดนโยบาย/กฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูล 4. การกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่ ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน เป็นปัจจุบัน ตรงความต้องการผู้ใช้ และพร้อมใช้ นอกจากนี้ ยังต้องมีกลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ครบถ้วน ได้แก่ 1. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐให้แก่ คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ 2. มีการปรับปรุงและทบทวนนโยบายด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้ สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนไปของหน่วยงาน และมีการนำข้อมูลที่มีการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐมาใช้ประโยชน์ในด้านการวิเคราะห์ และนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ภายในองค์กร (Internal Use) ครบถ้วน ได้แก่ 1. การกำหนดชุดข้อมูลสำคัญที่หน่วยงานต้องจัดทำขึ้น เพื่อใช้ในการกิจ การกำหนดนโยบาย การออกแบบบริการ หรือใช้ประกอบการตัดสินใจ (Data Driven Organization) โดยเป็นข้อมูลที่ใช้เฉพาะภายในองค์กร (Internal Use) 2. การนำชุดข้อมูลสำคัญมาใช้ประโยชน์ภายในองค์กร (Internal Use) ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถศึกษากระบวนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ จาก https://standard.dga.or.th/dgstd/7082 และศึกษากระบวนการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Processes) เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐให้แก่คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และปรับปรุงและทบทวนนโยบายด้านธรรมาภิบาลข้อมูล

ข้อเสนอแนะ Data Governance	
	ภาครัฐ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนไปของหน่วยงานได้จาก https://standard.dga.or.th/dgstd/7082 หน้า 22-23
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Council) และมีการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ จำนวนมากกว่า 1 ด้านใน 3 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านการวิเคราะห์และนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ภายในองค์กร (Internal Use) 2. ด้านข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) 3. ด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Sharable Data) โดยแต่ละด้าน ต้องมีการดำเนินการครบถ้วนทั้ง 4 ข้อ ได้แก่ 1. มีการกำหนดบทบาทของส่วนงานต่าง ๆ ในองค์กร ตามวงจรชีวิตข้อมูล (create, collect, classify, process/use, store, publish/disclose, inspect, terminate) 2. มีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่ การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบและการทำลาย 3. มีการกำหนดนโยบาย/กฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูล 4. การกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่ ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน เป็นปัจจุบัน ตรงความต้องการผู้ใช้ และพร้อมใช้ นอกจากนี้ ยังต้องมีกลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ครบถ้วน ได้แก่ 1. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐให้แก่คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ 2. มีการปรับปรุงและทบทวนนโยบายด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนไปของหน่วยงาน และมีการนำข้อมูลที่มีการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐมาใช้ประโยชน์ในด้านการวิเคราะห์ และนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ภายในองค์กร (Internal Use) ครบถ้วน ได้แก่ 1. การกำหนดชุดข้อมูลสำคัญที่หน่วยงานต้องจัดทำขึ้น เพื่อใช้ในการกิจ การกำหนดนโยบาย การออกแบบบริการ หรือใช้ประกอบการตัดสินใจ (Data Driven Organization) โดยเป็นข้อมูลที่ใช้เฉพาะภายในองค์กร (Internal Use) 2. การนำชุดข้อมูลสำคัญมาใช้ประโยชน์ภายในองค์กร (Internal Use) ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถศึกษากระบวนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐจาก https://standard.dga.or.th/dgstd/7082 และศึกษากระบวนการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Processes) เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐให้แก่คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และปรับปรุงและทบทวนนโยบายด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนไปของหน่วยงานได้จาก https://standard.dga.or.th/dgstd/7082 หน้า 22-23

ข้อเสนอแนะ Data Governance	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านยังมีการดำเนินการเกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐไม่ครบถ้วนทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านการวิเคราะห์และนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ภายในองค์กร (Internal Use) 2. ด้านข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) 3. ด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Sharable Data) โดยแต่ละด้าน ต้องมีการดำเนินการครบถ้วนทั้ง 4 ข้อ ได้แก่ 1. มีการกำหนดบทบาทของส่วนงานต่าง ๆ ในองค์กร ตามวงจรชีวิตข้อมูล (create, collect, classify, process/use, store, publish/disclose, inspect, terminate) 2. มีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่ การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบและการทำลาย 3. มีการกำหนดนโยบาย/กฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูล 4. การกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่ ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน เป็นปัจจุบัน ตรงความต้องการผู้ใช้ และพร้อมใช้ หน่วยงานอาจพิจารณาดำเนินการให้ครบถ้วน เพื่อให้การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถศึกษากระบวนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐจาก https://standard.dga.or.th/dgstd/7082

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Open Data & Sharable Data และข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Open Data	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 4
ด้าน Sharable Data	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3

ข้อเสนอแนะด้าน Open Data	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการเปิดเผยรายชื่อชุดข้อมูลในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐที่เป็นดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยที่ชุดข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องเป็นข้อมูล Structured Data มากกว่า Unstructured Data และมีข้อมูล Structured Data อยู่ในรูปแบบ Machine-readable บางส่วน ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ Open Data เพิ่มเติมจาก https://www.dga.or.th/our-services/digital-platform-services/open-government-data/ หรือ https://standard.dga.or.th/standard/dg-std/10449/ และสามารถศึกษาประเภทของข้อมูล (Structured Data และ Unstructured Data) จาก https://standard.dga.or.th/standard/dg-std/7082/ (หัวข้อ 2.1.1 หน้า 7-8)
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการเปิดเผยรายชื่อชุดข้อมูลในรูปแบบข้อมูลเปิดภาครัฐที่เป็นดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยมีสัดส่วนของข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูล Structured Data ทั้งหมด ซึ่งอยู่ในรูปแบบ Machine-readable ครบทุกชุดตามข้อกำหนดของ สพร. ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ Open Data เพิ่มเติมจาก https://www.dga.or.th/our-services/digital-platform-services/open-government-data/ หรือ https://standard.dga.or.th/standard/dg-std/10449/ และสามารถศึกษาประเภทของข้อมูล (Structured Data และ Unstructured Data) จาก https://standard.dga.or.th/standard/dg-std/7082/ (หัวข้อ 2.1.1 หน้า 7-8)
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะเนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

ข้อเสนอแนะด้าน Sharable Data	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีชุดข้อมูลสำหรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ (Sharable Data) และ มีการเผยแพร่ชุดข้อมูลที่หน่วยงานสามารถเปิดเผยให้หน่วยงานอื่นสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ (Sharable Data) ครบถ้วน และ

ข้อเสนอแนะด้าน Sharable Data	
	มีช่องทางการเผยแพร่ชุดข้อมูลในช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ Linkage Center, GDX, NSW หรือช่องทางอื่น ๆ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล จาก https://standard.dga.or.th/wp-content/uploads/2022/08/TGIX_Overview_Framework-v-1.3-sign.pdf ข้อมูลศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX) จาก https://www.dga.or.th/our-services/digital-platform-services/dga-gdx ข้อมูลแนวทางการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center) จาก https://stat.bora.dopa.go.th/stat/statnew/statGRAPH/home.php ข้อมูลระบบ National Single Window (NSW) จาก https://www.thainsw.net/INSW/index.jsp
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีชุดข้อมูลสำหรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ (Sharable Data) และ มีการเผยแพร่ชุดข้อมูลที่หน่วยงานสามารถเปิดเผยให้หน่วยงานอื่นสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ (Sharable Data) ครบถ้วน และ มีช่องทางการเผยแพร่ชุดข้อมูลในช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ Linkage Center, GDX, NSW หรือช่องทางอื่น ๆ และ มีการรวบรวมสถิติจำนวนชุดข้อมูลที่ให้หน่วยงานอื่นสามารถเชื่อมโยงข้อมูล (Sharable Data) รวมถึงมีรายละเอียดและข้อมูลเชิงสถิติของการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ (Usage Statistics) ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล จาก https://standard.dga.or.th/wp-content/uploads/2022/08/TGIX_Overview_Framework-v-1.3-sign.pdf ข้อมูลศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX) จาก https://www.dga.or.th/our-services/digital-platform-services/dga-gdx ข้อมูลแนวทางการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center) จาก https://stat.bora.dopa.go.th/stat/statnew/statGRAPH/home.php ข้อมูลระบบ National Single Window (NSW) จาก https://www.thainsw.net/INSW/index.jsp
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะเนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Data Privacy และข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Data Privacy	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 2

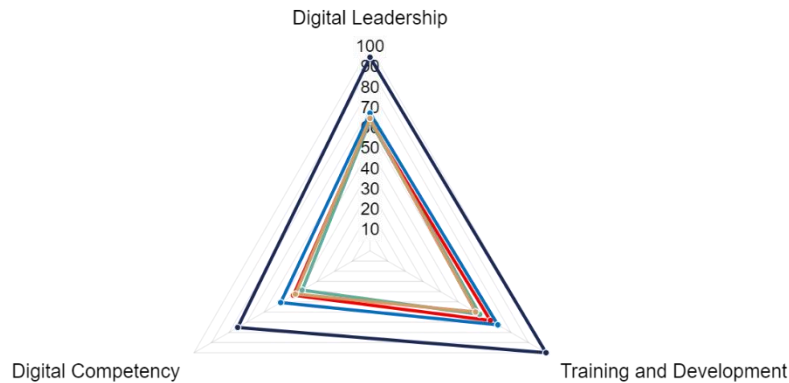
ข้อเสนอแนะด้าน Data Privacy	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 จำนวนอย่างน้อย 6 ประเด็น จากทั้งหมด ดังนี้ 1. มีการแจ้งรายละเอียดการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบประกาศความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) (ตามมาตรา 23 และมาตรา 25) 2. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับฐานกฎหมายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 24, 26, 27) 3. มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม (ตามมาตรา 37(1)) 4. มีการจัดทำบันทึกการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 39) 5. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 41) 6. มีการจัดเตรียมกระบวนการคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 30-36) 7. มีการจัดเตรียมกระบวนการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลภายใน 72 ชั่วโมงหลังจากที่มีการละเมิด (ตามมาตรา 37(4)) 8. มีการจัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา (ตามมาตรา 37(3)) 9. มีการจัดให้มีข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 40) หมายเหตุ ให้หน่วยงานดำเนินการเฉพาะกิจกรรมหรือภารกิจที่อยู่ภายใต้การบังคับใช้ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยหน่วยงานสามารถศึกษาพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้จาก https://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/069/T_0052.PDF
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	ข้อเสนอแนะให้หน่วยงานมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 จำนวนอย่างน้อย 8 ประเด็น จากทั้งหมด ดังนี้ 1. มีการแจ้งรายละเอียดการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบประกาศความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) (ตามมาตรา 23 และมาตรา 25) 2. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับฐานกฎหมายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 24, 26, 27) 3. มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม (ตามมาตรา 37(1)) 4. มีการจัดทำบันทึกการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 39) 5. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 41) 6. มีการจัดเตรียมกระบวนการคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 30-36) 7. มีการจัดเตรียมกระบวนการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลภายใน 72 ชั่วโมงหลังจากที่มีการละเมิด (ตามมาตรา 37(4))

ข้อเสนอแนะด้าน Data Privacy	
	8. มีการจัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา (ตามมาตรา 37(3)) 9. มีการจัดให้มีข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 40) หมายเหตุ ให้หน่วยงานดำเนินการเฉพาะกิจกรรมหรือภารกิจที่อยู่ภายใต้การบังคับใช้ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยหน่วยงานสามารถศึกษาพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้จาก https://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/069/T_0052.PDF
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านยังไม่สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ในประเด็นดังต่อไปนี้ ครบถ้วนทุกประเด็น สามารถพิจารณาทบทวนปรับปรุงการดำเนินการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ได้มากยิ่งขึ้น ดังนี้ 1. มีการแจ้งรายละเอียดการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) (ตามมาตรา 23 และมาตรา 25) 2. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับฐานกฎหมายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 24, 26, 27) 3. มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม (ตามมาตรา 37(1)) 4. มีการจัดทำบันทึกการของข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 39) 5. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 41) 6. มีการจัดเตรียมกระบวนการคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 30-36) 7. มีการจัดเตรียมกระบวนการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลภายใน 72 ชั่วโมงหลังจากที่มีการละเมิด (ตามมาตรา 37(4)) 8. มีการจัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา (ตามมาตรา 37(3)) 9. มีการจัดให้มีข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 40) หมายเหตุ ให้หน่วยงานดำเนินการเฉพาะกิจกรรมหรือภารกิจที่อยู่ภายใต้การบังคับใช้ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยหน่วยงานสามารถศึกษาพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้จาก https://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/069/T_0052.PDF

ผลการสำรวจ

Pillar 3: ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capability)

- สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ในประเภทหน่วยงานราชการ
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก



	Digital Leadership	Training and Development	Digital Competency
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	65.00%	60.00%	42.43%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าในประเภทหน่วยงานราชการ	67.60%	72.62%	50.76%
คะแนนหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	95.00%	100.00%	75.18%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด	63.91%	62.32%	38.55%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	63.66%	68.35%	43.54%

ความพร้อมฯ ของหน่วยงานใน Pillar 3: ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capability)

ใน Pillar 3 สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ซึ่งจากการสำรวจ พบว่า

- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมภายใต้กระทรวงต้นสังกัด ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ Digital Leadership (65.00%), Digital Competency (42.43%)
- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนอันดับ 1 ของหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า

Pillar 3 ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capability)		Digital Leadership	Training and Development	Digital Competency

หมายเหตุ :

หลักเกณฑ์ในการวัดระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัด (Pillar) อ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

ระดับที่ 1 Initial (สีแดง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำมาก

ระดับที่ 2 Developing (สีส้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำ

ระดับที่ 3 Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับปานกลาง

ระดับที่ 4 Integrated (สีฟ้า) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูง

ระดับที่ 5 Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูงมาก

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Digital Leadership และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน DCIO	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3
ด้านการผลักดันโครงการดิจิทัลและการพัฒนาทักษะและสมรรถนะของ DCIO	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 4

ข้อเสนอแนะด้าน DCIO	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้ DCIO ของหน่วยงานมีคุณสมบัติ 2 ข้อจาก 4 ข้อ ดังนี้ 1. มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์พื้นฐานของสำนักงาน ก.พ. 2. ผ่านการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงหน่วยงานภาครัฐ (GCIO) หรือหลักสูตรเทียบเคียง 3. ผ่านการอบรมในหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล 4. มีประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านดิจิทัล จนกระทั่งสามารถผลักดันให้หน่วยงานได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในระดับประเทศหรือระดับสากล โดย หน่วยงานสามารถศึกษาคุณสมบัติของ DCIO ตามเกณฑ์พื้นฐานของสำนักงาน ก.พ. ได้จากแนวทางการบริหารจัดการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ ได้ที่ https://www.ocsc.go.th/?post_type=laws&p=42701
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้ DCIO ของหน่วยงานมีคุณสมบัติ 3 ข้อจาก 4 ข้อ ดังนี้ 1. มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์พื้นฐานของสำนักงาน ก.พ. 2. ผ่านการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงหน่วยงานภาครัฐ (GCIO) หรือหลักสูตรเทียบเคียง 3. ผ่านการอบรมในหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล 4. มีประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านดิจิทัล จนกระทั่งสามารถผลักดันให้หน่วยงานได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในระดับประเทศหรือระดับสากล โดย หน่วยงานสามารถศึกษาคุณสมบัติของ DCIO ตามเกณฑ์พื้นฐานของสำนักงาน ก.พ. ได้จากแนวทางการบริหารจัดการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ ได้ที่ https://www.ocsc.go.th/?post_type=laws&p=42701
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หาก DCIO ของหน่วยงานท่านยังไม่มีคุณสมบัติ ในประเด็นดังต่อไปนี้ ครบถ้วนทุกประเด็น สามารถพิจารณาหาทุน ปรับปรุงการดำเนินการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ได้มากยิ่งขึ้น ดังนี้ 1. มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์พื้นฐานของสำนักงาน ก.พ. 2. ผ่านการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงหน่วยงานภาครัฐ (GCIO) หรือหลักสูตรเทียบเคียง

ข้อเสนอแนะด้าน DCIO	
	3. ผ่านการอบรมในหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล 4. มีประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านดิจิทัล จนกระทั่งสามารถผลักดันให้หน่วยงานได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในระดับประเทศหรือระดับสากล โดย หน่วยงานสามารถศึกษาคุณสมบัติของ DCIO ตามเกณฑ์พื้นฐานของสำนักงาน ก.พ. ได้จากแนวทางการบริหารจัดการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐได้ที่ https://www.ocsc.go.th/?post_type=laws&p=42701

ข้อเสนอแนะด้านการผลักดันโครงการดิจิทัลและการพัฒนาทักษะและสมรรถนะของ DCIO	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้ DCIO ของหน่วยงานมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้วจำนวนอย่างน้อย 3-4 โครงการ โดยอาจพิจารณาให้มีการดำเนินการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาปรับใช้ในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในหน่วยงาน หรือยกระดับคุณภาพและความรวดเร็วในการให้บริการแก่ทุกภาคส่วน รวมถึงมีการดำเนินการเพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลในองค์กร เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของเจ้าหน้าที่และบุคลากรภาครัฐในองค์กร การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ฯลฯ
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้ DCIO ของหน่วยงานมีการผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จแล้วอย่างน้อย 5 โครงการ โดยอาจพิจารณาให้มีการดำเนินการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาปรับใช้ในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในหน่วยงาน หรือยกระดับคุณภาพและความรวดเร็วในการให้บริการแก่ทุกภาคส่วน รวมถึงมีการดำเนินการเพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลในองค์กร เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของเจ้าหน้าที่และบุคลากรภาครัฐในองค์กร การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ฯลฯ
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ในขั้นนี้แล้ว ทั้งนี้ DCIO ของหน่วยงานสามารถผลักดันโครงการ/การทำงานด้านดิจิทัลให้เกิดความประสบความสำเร็จเพิ่มขึ้นได้ โดยเสนอแนะให้ DCIO ของหน่วยงานผลักดันการดำเนินงานเพื่อยกระดับความพร้อมและระดับการพัฒนาด้านรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานต่อไป ทั้งการดำเนินการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาปรับใช้ในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในหน่วยงาน หรือยกระดับคุณภาพและความรวดเร็วในการให้บริการแก่ทุกภาคส่วน รวมถึงการดำเนินการเพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลในองค์กร เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของเจ้าหน้าที่และบุคลากรภาครัฐในองค์กร การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ฯลฯ

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Training and Development และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้านการส่งเสริมและการวัดผล	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3

ข้อเสนอแนะด้านการส่งเสริมและการวัดผล	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานควรมีการส่งเสริม ให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงาน โดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ (1) จัดการฝึกอบรม (2) ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ด้วยตนเองและการปฏิบัติงาน (3) ส่งเสริมให้เรียนรู้จากผู้อื่นและการสอนงาน โดยต้องส่งเสริมให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงานครบทั้ง 7 ด้าน ตามกรอบทักษะด้านดิจิทัลตามเกณฑ์ กพ. สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย 1. ด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) 2. ความสามารถในการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) 3. ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) 4. ความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) 5. ความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) 6. ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) 7. ความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation) ทั้งนี้ หน่วยงานควรมีการวัดผลหลังจากการส่งเสริม ให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรร่วมด้วย โดยหน่วยงานสามารถศึกษาแนวทางการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ได้จาก https://www.ocsc.go.th/?post_type=laws&p=42304 หมายเหตุ: ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ กำลังอยู่ระหว่างปรับปรุง ขอให้ติดตามที่เว็บไซต์ของ สำนักงาน ก.พ. อย่างใกล้ชิด
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานควรมีการส่งเสริม ให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงาน โดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ (1) จัดการฝึกอบรม (2) ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ด้วยตนเองและการปฏิบัติงาน (3) ส่งเสริมให้เรียนรู้จากผู้อื่นและการสอนงาน

ข้อเสนอแนะด้านการส่งเสริมและการวัดผล	
	โดยต้องส่งเสริมให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงานครบทั้ง 7 ด้านตามกรอบทักษะด้านดิจิทัลตามเกณฑ์ กพ. สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย 1. ด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) 2. ความสามารถด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) 3. ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) 4. ความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) 5. ความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) 6. ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) 7. ความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation) ทั้งนี้ ควรมีการวัดผลหลังจากการส่งเสริม ให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรให้ครบถ้วนทั้ง 7 ด้าน โดยหน่วยงานสามารถศึกษาแนวทางการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ได้จาก https://www.ocsc.go.th/?post_type=laws&p=42304 หมายเหตุ: ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ กำลังอยู่ระหว่างปรับปรุง ขอให้ติดตามที่เว็บไซต์ของ สำนักงาน ก.พ. อย่างใกล้ชิด
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะ เนื่องจากหน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Digital Competency และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Digital Competency	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3

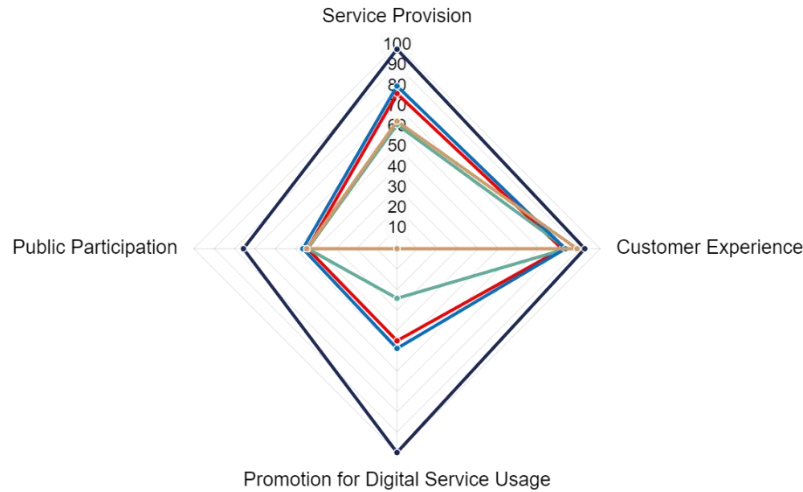
ข้อเสนอแนะด้านทักษะด้าน Digital Competency	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	หน่วยงานควรมีคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักจากการประมวลผลการประเมินทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐมากกว่าร้อยละ 60 ขึ้นไป โดยควรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ตามเกณฑ์ ก.พ. ประกอบด้วย 1. ความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) 2. ความสามารถด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) 3. ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) 4. ความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) 5. ความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) 6. ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) 7. ความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation) หมายเหตุ: คะแนนเฉลี่ยของหน่วยงาน พิจารณาจากคะแนนรวมของหน่วยงานจากแบบประเมินระดับทักษะความสามารถฯ ตามมาตรฐานสมรรถนะดิจิทัล (ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)) โดยมีการใช้สัดส่วนของผู้ทำแบบประเมินมาถ่วงน้ำหนักด้วยหลักการทางสถิติตามสูตรของ Krejcie & Morgan ทั้งนี้ หน่วยงานควรสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรภายในองค์กรเข้าไปทำประเมินศักยภาพและสมรรถนะด้านดิจิทัลของตนเองผ่านเว็บไซต์ https://dg-sa.tpqi.go.th เพื่อให้ทราบถึงช่องว่าง (Gap) ด้านศักยภาพและสมรรถนะดิจิทัลของตน รวมถึงองค์กรสามารถนำข้อมูลผลการประเมินดังกล่าว มาวางแผนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภายในองค์กรได้
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	หน่วยงานควรมีคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักจากการประมวลผลการประเมินทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป โดยควรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ตามเกณฑ์ ก.พ. ประกอบด้วย 1. ความสามารถด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) 2. ความสามารถด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) 3. ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)

ข้อเสนอแนะด้านทักษะด้าน Digital Competency	
	4. ความสามารถด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) 5. ความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) 6. ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) 7. ความสามารถด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation) หมายเหตุ: คะแนนเฉลี่ยของหน่วยงาน พิจารณาจากคะแนนรวมของหน่วยงานจากแบบประเมินระดับทักษะความสามารถฯ ตามมาตรฐานสมรรถนะดิจิทัล (ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)) โดยมีการใช้สัดส่วนของผู้ทำแบบประเมินมาถ่วงน้ำหนักด้วยหลักการทางสถิติตามสูตรของ Krejcie & Morgan ทั้งนี้ หน่วยงานควรสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรภายในองค์กรเข้าไปทำประเมินศักยภาพและสมรรถนะด้านดิจิทัลของตนเองผ่านเว็บไซต์ https://dg-sa.tpqi.go.th เพื่อให้ทราบถึงช่องว่าง (Gap) ด้านศักยภาพและสมรรถนะดิจิทัลของตน รวมถึงองค์กรสามารถนำข้อมูลผลการประเมินดังกล่าว มาวางแผนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภายในองค์กรได้
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะ เนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีแล้ว

ผลการสำรวจ

Pillar 4: บริการภาครัฐ (Public Services)

- สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ในประเภทหน่วยงานราชการ
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด
 ■ คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก



	Service Provision	Customer Experience	Promotion for Digital Service Usage	Public Participation
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	62.57%	88.57%	0.00%	44.44%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าในประเภทหน่วยงานราชการ	79.80%	82.86%	48.93%	46.31%
คะแนนหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	97.86%	92.38%	100.00%	75.56%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด	68.04%	83.60%	24.35%	43.91%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	76.12%	81.25%	45.20%	44.00%

ความพร้อมฯ ของหน่วยงานใน Pillar 4: บริการภาครัฐ (Public Services)

ใน Pillar 4 สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ตัวชี้วัดย่อย ซึ่งจากการสำรวจ พบว่า

- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมภายใต้กระทรวงต้นสังกัด ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ Customer Experience (88.57%), Public Participation (44.44%)
- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนอันดับ 1 ของหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า

Pillar 4 บริการภาครัฐ (Public Services)		Service Provision	Promotion for Digital Service	Customer Experience	Public Participation

หมายเหตุ :

หลักเกณฑ์ในการวัดระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัด (Pillar) อ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

ระดับที่ 1 Initial (สีแดง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำมาก

ระดับที่ 2 Developing (สีส้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำ

ระดับที่ 3 Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับปานกลาง

ระดับที่ 4 Integrated (สีฟ้า) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูง

ระดับที่ 5 Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูงมาก

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Service Provision และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Digital Service Facilitation (Standard & Advanced Digital Services)	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 5
ด้าน Digital Service Facilitation (Digital Service Facilitation)	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3
ด้าน Digital Service Facilitation (Digital Service Satisfaction & Improvement)	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 1
ด้าน Paperless Service	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3
ด้าน Digital Service for the Vulnerable	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 2

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Service Facilitation (Standard & Advanced Digital Services)	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	หน่วยงานควรมีการให้บริการของหน่วยงานโดยมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในระดับมาตรฐานหรือระดับสูง 3 เทคโนโลยีขึ้นไป เทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการระดับมาตรฐาน ได้แก่ 1. การลงทะเบียนและยืนยันตัวตน 2. การใช้ QR Code หรือการตรวจสอบด้วย QR Code 3. e-Form, Chat Box 4. PDF Document 5. e-Signature แบบทั่วไป เช่น ภาพลายมือชื่อ เป็นต้น 6. การโอนเงินระหว่างบัญชี (Bank transfer) ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 7. Email, SMS, APP Notify เทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการระดับสูง ได้แก่ 1. บริการ Digital ID เช่น ThaiID, NDID, Health ID, DGA Digital ID เป็นต้น 2. Data exchange เช่น Linkage Center, GDX, NSW, DXC เป็นต้น 3. Machine readable (XML, Json, PDF A/3) 4. Digital Signature (PKI) / Digital Certificate 5. e-Payment Service เช่น epayment.cgd.go.th หรือ Payment gateway เป็นต้น 6. AI, Machine Learning, Chatbot ทั้งนี้หน่วยงานสามารถศึกษาหลักเกณฑ์และการประเมินระดับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับบริการภาครัฐได้จาก https://standard.dga.or.th/wp-content/uploads/2024/06/มสพร-6-5_2567_หลักเกณฑ์และการประเมินระดับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับบริการภาครัฐ.pdf
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	หน่วยงานควรมีการให้บริการของหน่วยงานโดยมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในระดับมาตรฐานหรือระดับสูง 4 เทคโนโลยีขึ้นไป

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Service Facilitation (Standard & Advanced Digital Services)	
	เทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการระดับมาตรฐาน ได้แก่ 1. การลงทะเบียนและยืนยันตัวตน 2. การใช้ QR Code หรือการตรวจสอบด้วย QR Code 3. e-Form, Chat Box 4. PDF Document 5. e-Signature แบบทั่วไป เช่น ภาพลายมือชื่อ เป็นต้น 6. การโอนเงินระหว่างบัญชี (Bank transfer) ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 7. Email, SMS, APP Notify เทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการระดับสูง ได้แก่ 1. บริการ Digital ID เช่น ThaiID, NDID, Health ID, DGA Digital ID เป็นต้น 2. Data exchange เช่น Linkage Center, GDX, NSW, DXC เป็นต้น 3. Machine readable (XML, Json, PDF A/3) 4. Digital Signature (PKI) / Digital Certificate 5. e-Payment Service เช่น epayment.cgd.go.th หรือPayment gateway เป็นต้น 6. AI, Machine Learning, Chatbot ทั้งนี้หน่วยงานสามารถศึกษาหลักเกณฑ์และการประเมินระดับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับบริการภาครัฐได้จาก https://standard.dga.or.th/wp-content/uploads/2024/06/มสพร-6-5_2567_หลักเกณฑ์และการประเมินระดับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับบริการภาครัฐ.pdf
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ในปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านยังไม่มีมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการให้บริการของหน่วยงาน ในประเด็นดังต่อไปนี้ ครบถ้วนทุกประเด็น สามารถพิจารณาทบทวนปรับปรุงการดำเนินการให้เพิ่มมากยิ่งขึ้น เทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการระดับมาตรฐาน ได้แก่ 1. การลงทะเบียนและยืนยันตัวตน 2. การใช้ QR Code หรือการตรวจสอบด้วย QR Code 3. e-Form, Chat Box 4. PDF Document 5. e-Signature แบบทั่วไป เช่น ภาพลายมือชื่อ เป็นต้น 6. การโอนเงินระหว่างบัญชี (Bank transfer) ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 7. Email, SMS, APP Notify เทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการระดับสูง ได้แก่ 1. บริการ Digital ID เช่น ThaiID, NDID, Health ID, DGA Digital ID เป็นต้น 2. Data exchange เช่น Linkage Center, GDX, NSW, DXC เป็นต้น 3. Machine readable (XML, Json, PDF A/3)

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Service Facilitation (Standard & Advanced Digital Services)	
	4. Digital Signature (PKI) / Digital Certificate 5. e-Payment Service เช่น epayment.cgd.go.th หรือ Payment gateway เป็นต้น 6. AI, Machine Learning, Chatbot โดยหน่วยงานสามารถศึกษาหลักเกณฑ์และการประเมินระดับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับบริการภาครัฐได้จาก https://standard.dga.or.th/wp-content/uploads/2024/06/มสพร-6-5_2567_หลักเกณฑ์และการประเมินระดับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับบริการภาครัฐ.pdf

ข้อเสนอแนะ ด้าน Digital Service Facilitation (Digital Service Facilitation)	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานดำเนินการด้านบริการที่มีการประกาศช่องทางทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 10 พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ให้เป็นบริการในรูปแบบออนไลน์ได้ครบถ้วน หมายเหตุ การให้บริการในรูปแบบออนไลน์ได้ครบถ้วน หมายถึง การบริการหรือการดำเนินการธุรกรรมต่างๆ ได้ทั้งหมดทางออนไลน์ เช่น การสืบค้นข้อมูล การพิสูจน์และยืนยันตัวตน ระบวนการจัดทำแบบคำขอ และยื่นคำขอ กระบวนการตรวจสอบและพิจารณาคำขอ กระบวนการอนุมัติ โดยมีการเสนอคำขออนุญาตเพื่อขออนุมัติ การอนุมัติ การชำระค่าธรรมเนียม กระบวนการออกใบอนุญาต กระบวนการจัดส่งใบอนุญาตหรือเอกสารอื่น เป็นต้น โดยไม่จำเป็นต้องใช้เอกสาร หรือกระดาษในการดำเนินการ
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะ เนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Service Facilitation (Digital Service Satisfaction & Improvement)	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการวัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการดิจิทัล และมีการนำข้อเสนอแนะที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจมาปรับปรุงบริการ ทั้งนี้ หน่วยงานของท่านอาจใช้วิธีการรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการโดยตรงมาปรับปรุงบริการที่สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานท่านให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และความพึงพอใจของกลุ่มผู้ใช้บริการ
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะ เนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

ข้อเสนอแนะด้าน Paperless Service	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการให้บริการโดยไม่เรียก สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่ออกโดยราชการสำหรับทุกบริการ ในทุก ๆ จุดบริการทั่วประเทศ โดยสามารถดำเนินการได้ทั้งหมด (เฉพาะเอกสารที่จำเป็นต้องเรียกสำเนา

ข้อเสนอแนะด้าน Paperless Service	
	เท่านั้น ไม่นับรวมเอกสารที่ได้รับการยกเว้น หรือ เอกสารที่เป็นดิจิทัลแล้วตั้งแต่ต้น) ตามที่พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 มาตรา 12 ได้ระบุว่า “ภายใต้บังคับมาตรา 7 ในการดำเนินการพิจารณาอนุญาต หากมีความจำเป็นที่ผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐต้องมีสำเนาเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานของรัฐใด ๆ เป็นผู้ออกให้แก่ผู้ขออนุญาต เมื่อผู้ขออนุญาตได้นำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมาแสดงแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐนั้น มีหน้าที่จัดทำสำเนาและรับรองความถูกต้องของสำเนานั้นเองโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือ ค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะอาศัยเหตุที่ต้องจัดทำสำเนาเป็นข้ออ้างในความล่าช้ามิได้” เอกสารหลักฐานที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่ไม่ต้องร้องขอจากผู้ขอรับบริการ ได้แก่ 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 2. สำเนาทะเบียนบ้าน 3. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล 4. สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ 5. อื่น ๆ การขับเคลื่อนของหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 มาตรา 12 ได้แก่ 1. ออกนโยบาย หรือประกาศ ยกเลิกการใช้สำเนาเอกสารจากผู้ขอรับบริการ 2. ประชาสัมพันธ์ หรือแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานในภูมิภาคทราบ 3. เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ถ่ายสำเนาจากเอกสารต้นฉบับที่ผู้ขอรับบริการนำมาแสดง 5. อื่น ๆ
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะ เนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Service for the Vulnerable	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการออกแบบในการให้บริการสำหรับกลุ่มเปราะบาง 3 ประเภทจาก 7 ประเภทจากทั้งหมด ดังนี้ 1. มีมาตรการหรือโครงการของหน่วยงานที่เฉพาะเจาะจงในการช่วยให้กลุ่มเปราะบางสามารถเข้าถึงข้อมูลหรือบริการหลักของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น ยกตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาเชื่อมโยงบริการดิจิทัลสำหรับผู้พิการ ที่เชื่อมโยงแอปพลิเคชันให้เป็นศูนย์รวมบริการดิจิทัลสำหรับผู้พิการ เป็นต้น 2. มีการออกแบบช่องทางการเข้าถึงข้อมูลหรือบริการดิจิทัลสำหรับการให้บริการกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ที่ออกแบบเพื่อผู้พิการทางสายตาเพื่อสื่บค้นข่าวสาร เป็นต้น 3. มีการใช้ประโยชน์โซเชียลมีเดียแพลตฟอร์มเพื่อให้ข้อมูลแก่กลุ่มเปราะบาง ยกตัวอย่างเช่น การใช้ช่องทาง Facebook เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับบริการของภาครัฐสำหรับกลุ่มเปราะบาง เป็นต้น

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Service for the Vulnerable

4. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับกลุ่มเปราะบาง ยกตัวอย่างเช่น การส่งเสริมผู้สูงอายุให้ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้สามารถอยู่อย่างลำพังได้อย่างเป็นสุข เป็นต้น
5. มีการสนับสนุนการมีส่วนร่วมในรูปแบบการจัดประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับกลุ่มเปราะบางด้านนโยบายหรือการบริการ ยกตัวอย่าง เช่น การเชิญประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาและแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบริการภาครัฐในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นต้น
6. มีช่องทางหรือบริการดิจิทัลที่ให้กลุ่มเปราะบางสามารถแสดงความคิดเห็น และหน่วยงานภาครัฐได้นำความคิดเห็นที่ได้จากช่องทางดังกล่าวไปใช้ประกอบการออกแบบนโยบายหรือบริการ เช่น การนำข้อคิดเห็นของกลุ่มเปราะบางที่ได้จากช่องทางหรือบริการดิจิทัลที่นำมาออกแบบนโยบายหรือปรับปรุงบริการ เป็นต้น
7. อื่น ๆ เช่น การวิจัย พัฒนา หรือออกแบบบริการดิจิทัลสำหรับกลุ่มเปราะบาง

โดยสามารถทำได้จากการเก็บข้อมูลว่ามีกลุ่มเปราะบางกลุ่มใดบ้างที่เข้ามาใช้บริการในหน่วยงานและออกแบบพัฒนาเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันให้มีการนำเสนอข้อมูลและทำรายการได้ง่ายขึ้น เน้นตอบสนองต่อกลุ่มคนเปราะบางที่เข้าใช้บริการและจัดโครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะและให้ความช่วยเหลือกลุ่มคนเปราะบางทางช่องทางออนไลน์ได้ รวมถึงการใช้โซเชียลมีเดียในการให้ข้อมูล ตัวอย่างเช่น สร้างกลุ่มชุมชนคนพิการมีการให้ความรู้และวิธีใช้บริการหน่วยงานของท่านเอง และมีข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนกลุ่มคนพิการเพิ่มเติมด้วย

หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4

- เสนอแนะให้หน่วยงานมีการออกแบบในการให้บริการสำหรับกลุ่มเปราะบาง 4 ประเภทจาก 7 ประเภทจากทั้งหมด ดังนี้
1. มีมาตรการหรือโครงการของหน่วยงานที่เฉพาะเจาะจงในการช่วยให้กลุ่มเปราะบางสามารถเข้าถึงข้อมูลหรือบริการหลักของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น ยกตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาเชื่อมโยงบริการดิจิทัลสำหรับผู้พิการ ที่เชื่อมโยงแอปพลิเคชันให้เป็นศูนย์รวมบริการดิจิทัลสำหรับผู้พิการ
 2. มีการออกแบบช่องทางการเข้าถึงข้อมูลหรือบริการดิจิทัลสำหรับการให้บริการกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ที่ออกแบบเพื่อผู้พิการทางสายตาเพื่อสืบค้นข่าวสาร
 3. มีการใช้ประโยชน์โซเชียลมีเดียแพลตฟอร์มเพื่อให้ข้อมูลแก่กลุ่มเปราะบาง ยกตัวอย่างเช่น การใช้ช่องทาง Facebook เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับบริการของภาครัฐสำหรับกลุ่มเปราะบาง
 4. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับกลุ่มเปราะบาง ยกตัวอย่างเช่น การส่งเสริมผู้สูงอายุให้ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้สามารถอยู่อย่างลำพังได้อย่างเป็นสุข
 5. มีการสนับสนุนการมีส่วนร่วมในรูปแบบการจัดประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับกลุ่มเปราะบางด้านนโยบายหรือการบริการ ยกตัวอย่าง เช่น การเชิญประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาและแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบริการภาครัฐในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Service for the Vulnerable

	6. มีช่องทางหรือบริการดิจิทัลที่ให้กลุ่มเปราะบางสามารถแสดงความคิดเห็น และหน่วยงานภาครัฐได้นำความคิดเห็นที่ได้จากช่องทางดังกล่าวไปใช้ประกอบการออกแบบนโยบายหรือบริการ ยกตัวอย่างเช่น การนำข้อคิดเห็นของกลุ่มเปราะบางที่ได้จากช่องทางหรือบริการดิจิทัลที่นำมาออกแบบนโยบายหรือปรับปรุงบริการ 7. อื่น ๆ เช่น การวิจัย พัฒนา หรือออกแบบบริการดิจิทัลสำหรับกลุ่มเปราะบาง โดยสามารถทำได้จากการเก็บข้อมูลว่ามีกลุ่มเปราะบางกลุ่มใดบ้างที่เข้ามาใช้บริการในหน่วยงานและออกแบบพัฒนาเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันให้มีการนำเสนอข้อมูลและทำรายการได้ง่ายขึ้น เน้นตอบสนองต่อกลุ่มคนเปราะบางที่เข้าใช้บริการและจัดโครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะและให้ความช่วยเหลือกลุ่มคนเปราะบางทางช่องทางออนไลน์ได้ รวมถึงการใช้สื่อโซเชียลมีเดียในการให้ข้อมูล ตัวอย่างเช่น สร้างกลุ่มชุมชนคนพิการมีการให้ความรู้และวิธีใช้บริการหน่วยงานของตนเอง และมีข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนกลุ่มคนพิการเพิ่มเติมด้วย
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกแบบการให้บริการสำหรับกลุ่มเปราะบางในประเด็นต่อไปนี้ ครอบคลุมทุกประเด็น สามารถพิจารณาดำเนินการให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ดังนี้ 1. มีมาตรการหรือโครงการของหน่วยงานที่เฉพาะเจาะจงในการช่วยให้กลุ่มเปราะบางสามารถเข้าถึงข้อมูลหรือบริการหลักของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น ยกตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาเชื่อมโยงบริการดิจิทัลสำหรับผู้พิการ ที่เชื่อมโยงแอปพลิเคชันให้เป็นศูนย์รวมบริการดิจิทัลสำหรับผู้พิการ 2. มีการออกแบบช่องทางการเข้าถึงข้อมูลหรือบริการดิจิทัลสำหรับการให้บริการกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ที่ออกแบบเพื่อผู้พิการทางสายตาเพื่อสื่บค้นข่าวสาร 3. มีการใช้ประโยชน์โซเชียลมีเดียแพลตฟอร์มเพื่อให้ข้อมูลแก่กลุ่มเปราะบาง ยกตัวอย่างเช่น การใช้ช่องทาง Facebook เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับบริการของภาครัฐสำหรับกลุ่มเปราะบาง 4. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับกลุ่มเปราะบาง ยกตัวอย่างเช่น การส่งเสริมผู้สูงอายุให้ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้สามารถอยู่อย่างลำพังได้อย่างเป็นสุข 5. มีการสนับสนุนการมีส่วนร่วมในรูปแบบการจัดประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับกลุ่มเปราะบางด้านนโยบายหรือการบริการ ยกตัวอย่าง เช่น การเชิญประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาและแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบริการภาครัฐในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นต้น 6. มีช่องทางหรือบริการดิจิทัลที่ให้กลุ่มเปราะบางสามารถแสดงความคิดเห็น และหน่วยงานภาครัฐได้นำความคิดเห็นที่ได้จากช่องทางดังกล่าวไปใช้ประกอบการออกแบบนโยบายหรือบริการ ยกตัวอย่างเช่น การนำข้อคิดเห็นของกลุ่มเปราะบางที่ได้จากช่องทางหรือบริการดิจิทัลที่นำมาออกแบบนโยบายหรือปรับปรุงบริการ

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Service for the Vulnerable

7. อื่น ๆ เช่น การวิจัย พัฒนา หรือออกแบบบริการดิจิทัลสำหรับกลุ่มเปราะบาง
- โดยสามารถทำได้จากการเก็บข้อมูลว่ามีกลุ่มเปราะบางกลุ่มใดบ้างที่เข้ามาใช้บริการในหน่วยงานและออกแบบพัฒนาเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันให้มีการนำเสนอข้อมูลและทำรายการได้ง่ายขึ้น เน้นตอบสนองต่อกลุ่มคนเปราะบางที่เข้าใช้บริการและจัดโครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะและให้ความช่วยเหลือกลุ่มคนเปราะบางทางช่องทางออนไลน์ได้ รวมถึงการใช้สื่อโซเชียลมีเดียในการให้ข้อมูล ตัวอย่างเช่น สร้างกลุ่มชุมชนคนพิการมีการให้ความรู้และวิธีใช้บริการหน่วยงานของตนเอง และมีข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนกลุ่มคนพิการเพิ่มเติมด้วย

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Promotion for Digital Service Usage และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Promotion for Digital Service Usage	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 1

ข้อเสนอแนะด้าน Promotion for Digital Service Usage	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานควรมีการระบุบริการหลักและระบุปริมาณธุรกรรมอย่างครบถ้วน โดยสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดเพิ่มขึ้น และมีสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดของบริการหลักตั้งแต่ร้อยละ 30 ขึ้นไป โดยหน่วยงานที่ยังไม่สามารถระบุปริมาณธุรกรรมของบริการหลักขององค์กรได้ ควรเริ่มต้นจากการออกแบบวิธีการจัดเก็บข้อมูล และเริ่มต้นจัดเก็บปริมาณธุรกรรมที่เกิดขึ้น จากนั้น ควรขยายการจัดเก็บข้อมูลปริมาณธุรกรรมดิจิทัลครอบคลุมบริการอื่นที่มีความสำคัญรองลงมา ทั้งนี้ เพื่อให้มีข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในการวางแผน หรือพัฒนาบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนตอบโจทยความต้องการหรือพฤติกรรมของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น หน่วยงานที่สามารถระบุบริการธุรกรรมได้อย่างครบถ้วน แต่สัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดไม่เพิ่มขึ้น หรือมีสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดของบริการหลักน้อยกว่าร้อยละ 30 ควรมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้ผู้รับบริการของหน่วยงานปรับเปลี่ยนมาใช้หรือรับบริการในรูปแบบออนไลน์หรือดิจิทัลมากขึ้น เช่น การประชาสัมพันธ์ การสร้างการรับรู้ให้เห็นถึงช่องทางการให้บริการรูปแบบดิจิทัล และข้อดีจากการรับบริการผ่านช่องทางดังกล่าว เป็นต้น ขณะเดียวกัน หน่วยงานควรพัฒนาให้บริการต่าง ๆ ของหน่วยงานมีช่องทางการให้บริการที่เป็นดิจิทัล เช่น ผ่านเว็บไซต์ ผ่านแอปพลิเคชัน เป็นต้น มากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะบริการหลักที่มีผู้รับบริการทำธุรกรรมเป็นจำนวนมาก โดยควรกำหนดเป้าให้สัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดเพิ่มขึ้นและมีสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 30 ขึ้นไป
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	หน่วยงานควรมีการระบุบริการหลักและระบุปริมาณธุรกรรมอย่างครบถ้วน โดยสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดเพิ่มขึ้น และมีสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดของบริการหลักตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป หรือสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมด มีค่าเท่ากับร้อยละ 100 ในปัจจุบัน โดยหน่วยงานที่สามารถระบุปริมาณธุรกรรมได้อย่างครบถ้วน แต่มีสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดของบริการหลักน้อยกว่าร้อยละ 50 ควรมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้ผู้รับบริการของหน่วยงานปรับเปลี่ยนมาใช้หรือรับบริการในรูปแบบออนไลน์หรือดิจิทัลมากขึ้น เช่น การประชาสัมพันธ์ การสร้างการรับรู้ให้เห็นถึงช่องทางการให้บริการรูปแบบดิจิทัล และข้อดีจากการรับบริการผ่านช่องทางดังกล่าว เป็นต้น ขณะเดียวกัน หน่วยงานควรพัฒนาให้บริการต่าง ๆ ของหน่วยงานมีช่องทางการให้บริการที่เป็นดิจิทัล เช่น ผ่านเว็บไซต์ ผ่านแอปพลิเคชัน เป็นต้น มากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะบริการหลักที่มีผู้รับบริการทำธุรกรรมเป็นจำนวนมาก โดยควรกำหนดเป้าให้สัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดเพิ่มขึ้นและมีสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 50 ขึ้นไป

ข้อเสนอแนะด้าน Promotion for Digital Service Usage	
	ทั้งหมดของบริการหลัก เท่ากับร้อยละ 50 หรือมากกว่า และให้เท่ากับร้อยละ 100 ในท้ายที่สุด
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังมีสัดส่วนปริมาณธุรกรรมต่อปริมาณดิจิทัลทั้งหมดไม่ถึงร้อยละ 100 หน่วยงานอาจพิจารณาให้มีการปรับใช้บริการดิจิทัลมากขึ้น เนื่องจากบริการดิจิทัลอาจช่วยเพิ่มความรวดเร็วในการทำงาน การเก็บข้อมูล และการให้บริการกับหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานได้เป็นอย่างดี

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Customer Experience และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Usability	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 5

ข้อเสนอแนะด้าน Usability	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานควรมีการออกแบบเว็บไซต์ตามรายการให้ได้จำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ถึงร้อยละ 75 ดังนี้ 1. ระบบเก็บข้อมูลประวัติการใช้งานเว็บไซต์ (Transaction Log) 2. ความสอดคล้องกับ W3C standards (CSS style sheet/markup validity) 3. ความสอดคล้องกับ WCAG2.0 4. การใช้เข้ารหัสข้อมูลระหว่างคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์แบบ HTTPS 5. เว็บไซต์ควรปรากฏในหน้าแรกของ (Search engine) 6. ส่วนที่เป็นบริการสืบค้นข้อมูล (Search features) 7. ส่วนการค้นหาขั้นสูง (Advanced search options) 8. มีแผนผังเว็บไซต์ หรือโครงสร้างของเนื้อหาบนเว็บไซต์(Sitemap/Index) 9. ติดต่อหน่วยงาน (Contact us) 10. เว็บไซต์รองรับบนอุปกรณ์ที่หลากหลาย (Responsive web design) 11. หลักฐานการอัปเดตเว็บไซต์ 12. เมนูไฮไลต์/รายการปิกมุด/รายการที่ถูกเข้าใช้งานบ่อย 13. คำถามที่พบบ่อย (FAQs) 14. มีฟังก์ชัน AI หรือ Chat bot หรือช่องทางการถาม-ตอบ สำหรับบริการประชาชน 15. เอกสารประกอบการสอนการใช้งานระบบ หรือคำแนะนำเพื่อทำความเข้าใจและใช้บริการออนไลน์/ลิงก์ช่วยเหลือ 16. ติดตั้ง Web Analytic Tools เช่น Stat Counter หรือ Google Analytics 17. เว็บไซต์มีการแสดงผลมากกว่า 1 ภาษา 18. มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร และ/หรือ แผนผังองค์กร 19. มีการแสดงชื่อ/ตำแหน่ง ของหัวหน้าส่วนราชการ/กรม/กระทรวง 20. มีประกาศนโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน 21. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หมายเหตุ อ้างอิงตามรายการบางส่วนของตัวชี้วัดย่อย Technology และ Content Provision และคำถาม Member States Questionnaire (MSQ) จาก E-Government Survey 2022 ที่จัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations) และรายการบางส่วนจากมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 3.0 โดยหน่วยงานสามารถศึกษาการออกแบบเว็บไซต์อ้างอิงตามตัวชี้วัดย่อยจาก E-Government Survey 2022 ที่จัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations) ได้จาก https://desapublications.un.org/publications/un-e-government-survey-2022

ข้อเสนอแนะด้าน Usability	
	และศึกษามาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 3.0 ได้จาก https://standard.dga.or.th/wp-content/uploads/2023/09/มสพร.-11-2566-ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ-เวอร์ชัน-3.0.pdf
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานควรมีการออกแบบเว็บไซต์ตามรายการให้ได้จำนวนมากกว่าร้อยละ 75 ถึงร้อยละ 100 ดังนี้ 1. ระบบเก็บข้อมูลประวัติการใช้งานเว็บไซต์ (Transaction Log) 2. ความสอดคล้องกับ W3C standards (CSS style sheet/markup validity) 3. ความสอดคล้องกับ WCAG2.0 4. การใช้เข้ารหัสข้อมูลระหว่างคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์แบบ HTTPS 5. เว็บไซต์ควรปรากฏในหน้าแรกของ (Search engine) 6. ส่วนที่เป็นบริการสืบค้นข้อมูล (Search features) 7. ส่วนการค้นหาขั้นสูง (Advanced search options) 8. มีแผนผังเว็บไซต์ หรือโครงสร้างของเนื้อหาบนเว็บไซต์(Sitemap/Index) 9. ติดต่อหน่วยงาน (Contact us) 10. เว็บไซต์รองรับบนอุปกรณ์ที่หลากหลาย (Responsive web design) 11. หลักฐานการอัปเดตเว็บไซต์ 12. เมนูไฮไลต์/รายการปิกมุด/รายการที่ถูกเข้าใช้งานบ่อย 13. คำถามที่พบบ่อย (FAQs) 14. มีฟังก์ชัน AI หรือ Chat bot หรือช่องทางการถาม-ตอบ สำหรับบริการประชาชน 15. เอกสารประกอบการสอนการใช้งานระบบ หรือคำแนะนำเพื่อทำความเข้าใจและใช้บริการออนไลน์/ลิงก์ช่วยเหลือ 16. ติดตั้ง Web Analytic Tools เช่น Stat Counter หรือ Google Analytics 17. เว็บไซต์มีการแสดงผลมากกว่า 1 ภาษา 18. มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร และ/หรือ แผนผังองค์กร 19. มีการแสดงชื่อ/ตำแหน่ง ของหัวหน้าส่วนราชการ/กรม/กระทรวง 20. มีประกาศนโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน 21. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หมายเหตุ อ้างอิงตามรายการบางส่วนของตัวชี้วัดย่อย Technology และ Content Provision และคำถาม Member States Questionnaire (MSQ) จาก E-Government Survey 2022 ที่จัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations) และรายการบางส่วนจากมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 3.0 โดยหน่วยงานสามารถศึกษาการออกแบบเว็บไซต์อ้างอิงตามตัวชี้วัดย่อยจาก E-Government Survey 2022 ที่จัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations) ได้จาก https://desapublications.un.org/publications/un-e-government-survey-2022

ข้อเสนอแนะด้าน Usability	
	และศึกษามาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 3.0 ได้จาก https://standard.dga.or.th/wp-content/uploads/2023/09/มสพร.-11-2566-ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ-เวอร์ชัน-3.0.pdf
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังไม่สามารถดำเนินการออกแบบเว็บไซต์ในประเด็นต่อไปนี้ครบถ้วนทุกประเด็น สามารถพิจารณาทบทวน ปรับปรุงการดำเนินงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ดังนี้ 1. ระบบเก็บข้อมูลประวัติการใช้งานเว็บไซต์ (Transaction Log) 2. ความสอดคล้องกับ W3C standards (CSS style sheet/markup validity) 3. ความสอดคล้องกับ WCAG2.0 4. การใช้เข้ารหัสข้อมูลระหว่างคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์แบบ HTTPS 5. เว็บไซต์ควรปรากฏในหน้าแรกของ (Search engine) 6. ส่วนที่เป็นบริการสืบค้นข้อมูล (Search features) 7. ส่วนการค้นหาลึกขั้นสูง (Advanced search options) 8. มีแผนผังเว็บไซต์ หรือโครงสร้างของเนื้อหาบนเว็บไซต์(Sitemap/Index) 9. ติดต่อหน่วยงาน (Contact us) 10. เว็บไซต์รองรับบนอุปกรณ์ที่หลากหลาย (Responsive web design) 11. หลักฐานการอัปเดตเว็บไซต์ 12. เมนูไฮไลต์/รายการปักหมุด/รายการที่ถูกเข้าใช้งานบ่อย 13. คำถามที่พบบ่อย (FAQs) 14. มีฟังก์ชัน AI หรือ Chat bot หรือช่องทางการถาม-ตอบ สำหรับบริการประชาชน 15. เอกสารประกอบการสอนการใช้งานระบบ หรือคำแนะนำเพื่อทำความเข้าใจและใช้บริการออนไลน์/ลิงก์ช่วยเหลือ 16. ติดตั้ง Web Analytic Tools เช่น Stat Counter หรือ Google Analytics 17. เว็บไซต์มีการแสดงผลมากกว่า 1 ภาษา 18. มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร และ/หรือ แผนผังองค์กร 19. มีการแสดงชื่อ/ตำแหน่ง ของหัวหน้าส่วนราชการ/กรม/กระทรวง 20. มีประกาศนโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน 21. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หมายเหตุ อ้างอิงตามรายการบางส่วนของตัวชี้วัดย่อย Technology และ Content Provision และคำถาม Member States Questionnaire (MSQ) จาก E-Government Survey 2022 ที่จัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations) และรายการบางส่วนจากมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 3.0

ข้อเสนอแนะด้าน Usability	
	โดยหน่วยงานสามารถศึกษาการออกแบบเว็บไซต์อ้างอิงตามตัวชี้วัดย่อยจาก E-Government Survey 2022 ที่จัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations) ได้จาก https://desapublications.un.org/publications/un-e-government-survey-2022 และศึกษามาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 3.0 ได้จาก https://standard.dga.or.th/wp-content/uploads/2023/09/มสพร.-11-2566-ว่าด้วยมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ-เวอร์ชัน-3.0.pdf

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Public Participation และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน e-Information	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 4
ด้าน e-Consultation	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 4
ด้าน e-Decision Making	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 1

ข้อเสนอแนะด้าน e-Information	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินการด้านการให้ข้อมูล 4 ประเด็นจากทั้งหมด ดังนี้ 1. มีการเผยแพร่ปฏิทินกิจกรรมหรือการประกาศผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้นและเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม 2. มีการประกาศหรือแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการปรึกษาหารือหรือให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม สิ่งแวดล้อม และกิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่านในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา 3. มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน 4. มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ (Information) เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม สิ่งแวดล้อม และกิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน 5. มีการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจ้างงาน สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข กิจการยุติธรรม และการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน 6. มีข้อมูลภูมิสารสนเทศ (GIS) หรือข้อมูลในเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่สำหรับให้ประชาชนเข้าถึงได้ 7. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน/การจัดแฮกกาธอน (Hackathon)/การจัดกิจกรรมโดยใช้ข้อมูลเปิดของหน่วยงาน โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยการให้ข้อมูลหรือจัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลสำหรับประชาชน (e-information) เช่น มีการเผยแพร่ปฏิทินกิจกรรมหรือการประกาศผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้นและเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม มีการประกาศหรือแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการปรึกษาหารือหรือให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ หรือมีการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจ้างงาน สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข กิจการยุติธรรม และการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะด้าน e-Information	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	มีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินการด้านการให้ข้อมูล 6 ประเด็นขึ้นไป ดังนี้ 1. มีการเผยแพร่ปฏิทินกิจกรรมหรือการประกาศผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้นและเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม 2. มีการประกาศหรือแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการปรึกษาหารือหรือให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม สิ่งแวดล้อม และกิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่านในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา 3. มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน 4. มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ (Information) เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม สิ่งแวดล้อม และกิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน 5. มีการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจ้างงาน สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข กิจการยุติธรรม และการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน 6. มีข้อมูลภูมิสารสนเทศ (GIS) หรือข้อมูลในเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่สำหรับให้ประชาชนเข้าถึงได้ 7. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน/การจัด Hackathon/การจัดกิจกรรมโดยใช้ข้อมูลเปิดของหน่วยงาน โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยการให้ข้อมูลหรือจัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลสำหรับประชาชน (e-information) เช่น มีการเผยแพร่ปฏิทินกิจกรรมหรือการประกาศผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้นและเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม มีการประกาศหรือแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการปรึกษาหารือหรือให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ หรือมีการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจ้างงาน สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข กิจการยุติธรรม และการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน เป็นต้น
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังไม่สามารถดำเนินการด้านการให้ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น อาจพิจารณาทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นได้ ดังนี้ 1. มีการเผยแพร่ปฏิทินกิจกรรมหรือการประกาศผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้นและเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ข้อเสนอแนะด้าน e-Information

2. มีการประกาศหรือแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการปรึกษาหารือหรือให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม สิ่งแวดล้อม และกิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่านในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา
3. มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
4. มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ (Information) เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม สิ่งแวดล้อม และกิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน
5. มีการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจ้างงาน สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข กิจการยุติธรรม และการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน
6. มีข้อมูลภูมิสารสนเทศ (GIS) หรือข้อมูลในเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่สำหรับให้ประชาชนเข้าถึงได้
7. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน/การจัดแฮกกาธอน (Hackathon)/การจัดกิจกรรมโดยใช้ข้อมูลเปิดของหน่วยงาน

โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยการให้ข้อมูลหรือจัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลสำหรับประชาชน (e-information) เช่น มีการเผยแพร่ปฏิทินกิจกรรมหรือการประกาศผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้นและเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม มีการประกาศหรือแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์เกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการปรึกษาหารือหรือให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ หรือมีการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจ้างงาน สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข กิจการยุติธรรม และการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะด้าน e-Consultation	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการแสดงความคิดเห็นของประชาชน 3 ประเด็นจากทั้งหมด ดังนี้ 1. มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถฝากความคิดเห็น เพื่อให้หน่วยงานนำไปปรับปรุงการใช้งาน และ/หรือการเข้าถึงบริการแบบ e-services ของหน่วยงาน 2. มีเครื่องมือออนไลน์ที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมหรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำไปกำหนดนโยบาย 3. มีช่องทางออนไลน์ที่เหมาะสมให้ประชาชนแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐหรือหน่วยงานรัฐ 4. มีหลักฐานแสดงถึงความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบบริการออนไลน์ หรือใช้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ 5. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการปรึกษาหารือที่จัดขึ้นแบบออนไลน์ ผ่านการอภิปราย (forums) การสำรวจความคิดเห็น (polls) หรือการสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน กิจกรรมยุติธรรม สิ่งแวดล้อมและการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่านในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา 6. มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถร้องขอชุดข้อมูลเปิดที่ต้องการให้หน่วยงานเปิดเผย โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น (e-consultation) เช่น มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถฝากความคิดเห็น เพื่อให้หน่วยงานนำไปปรับปรุงการใช้งาน และ/หรือการเข้าถึงบริการแบบ e-services ของหน่วยงาน มีเครื่องมือออนไลน์ที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมหรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำไปกำหนดนโยบาย มีหลักฐานแสดงถึงความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบบริการออนไลน์หรือใช้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถร้องขอชุดข้อมูลเปิดที่ต้องการให้หน่วยงานเปิดเผย เป็นต้น
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการแสดงความคิดเห็นของประชาชน 5 ประเด็นขึ้นไปจากทั้งหมด ดังนี้ 1. มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถฝากความคิดเห็น เพื่อให้หน่วยงานนำไปปรับปรุงการใช้งาน และ/หรือการเข้าถึงบริการแบบ e-services ของหน่วยงาน 2. มีเครื่องมือออนไลน์ที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมหรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำไปกำหนดนโยบาย 3. มีช่องทางออนไลน์ที่เหมาะสมให้ประชาชนแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐหรือหน่วยงานรัฐ 4. มีหลักฐานแสดงถึงความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบบริการออนไลน์ หรือใช้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ 5. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการปรึกษาหารือที่จัดขึ้นแบบออนไลน์ ผ่านการอภิปราย (forums) การสำรวจความคิดเห็น (polls) หรือการสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน กิจกรรมยุติธรรม สิ่งแวดล้อมและการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่านในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะด้าน e-Consultation	
	6. มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถร้องขอชุดข้อมูลเปิดที่ต้องการให้หน่วยงานเปิดเผย โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น (e-consultation) เช่น มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถฝากความคิดเห็น เพื่อให้หน่วยงานนำไปปรับปรุงการใช้งาน และ/หรือการเข้าถึงบริการแบบ e-services ของหน่วยงาน มีเครื่องมือออนไลน์ที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมหรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำไปกำหนดนโยบาย มีหลักฐานแสดงถึงความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบบริการออนไลน์หรือใช้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถร้องขอชุดข้อมูลเปิดที่ต้องการให้หน่วยงานเปิดเผย เป็นต้น
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านทำได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อย ตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังไม่สามารถดำเนินการด้านการแสดงความคิดเห็นของประชาชน ไม่ครบถ้วนทุกประเด็นอาจพิจารณาทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นได้ ดังนี้ 1. มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถฝากความคิดเห็น เพื่อให้หน่วยงานนำไปปรับปรุงการใช้งาน และ/หรือการเข้าถึงบริการแบบ e-services ของหน่วยงาน 2. มีเครื่องมือออนไลน์ที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมหรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำไปกำหนดนโยบาย 3. มีช่องทางออนไลน์ที่เหมาะสมให้ประชาชนแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐหรือหน่วยงานรัฐ 4. มีหลักฐานแสดงถึงความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบบริการออนไลน์ หรือใช้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ 5. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการปรึกษาหารือที่จัดขึ้นแบบออนไลน์ ผ่านการอภิปราย (forums) การสำรวจความคิดเห็น (polls) หรือการสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข การศึกษา การจ้างงาน กิจกรรมยุติธรรม สิ่งแวดล้อมและการคุ้มครองทางสังคม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่านในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา 6. มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถร้องขอชุดข้อมูลเปิดที่ต้องการให้หน่วยงานเปิดเผย โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น (e-consultation) เช่น มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถฝากความคิดเห็น เพื่อให้หน่วยงานนำไปปรับปรุงการใช้งาน และ/หรือการเข้าถึงบริการแบบ e-services ของหน่วยงาน มีเครื่องมือออนไลน์ที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมหรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำไปกำหนดนโยบาย มีหลักฐานแสดงถึงความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบบริการออนไลน์หรือใช้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ มีช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนสามารถร้องขอชุดข้อมูลเปิดที่ต้องการให้หน่วยงานเปิดเผย เป็นต้น

ข้อเสนอแนะด้าน e-Decision Making	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการอย่างน้อย 3 ประเด็น จากทั้งหมด ดังนี้ 1. มีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีผลลัพธ์จากการปรึกษาหารือกับประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ส่งผลให้เกิดการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายใหม่ ๆ การออกกฎระเบียบ และการพัฒนาบริการ 2. มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้ในการตัดสินใจในประเด็นที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข/การศึกษา/การจ้างงาน/การคุ้มครองทางสังคม/สิ่งแวดล้อม/ กิจกรรมยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน ในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา 3. มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้ในการตัดสินใจกำหนดนโยบายในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเปราะบาง ในช่วง 12 เดือน ที่ผ่านมา (สำหรับผู้พหุ, ผู้สูงอายุ, ผู้มีรายได้น้อยกว่าเส้นความยากจน, ผู้พิการ, ผู้หญิง และเยาวชน) 4. มีระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือกลไกที่คล้ายกันสำหรับให้ประชาชนยื่นคำร้อง เสนอร่างกฎหมาย หรือเสนอญัตติ เพื่อนำไปสู่การพิจารณาและหารือในการจัดทำ/แก้ไขนโยบายหรือกฎหมาย (ตามบริบทของหน่วยงาน) 5. มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการร่วมสร้างสรรค์และ/หรือร่วมผลิตบริการออนไลน์ในประเด็นที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข/การศึกษา/การจ้างงาน/การคุ้มครองทางสังคม/สิ่งแวดล้อม/ กิจกรรมยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน 6. มีช่องทางหรือกลไกที่คล้ายกัน สำหรับให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยการให้ประชาชนร่วมเสนอทางเลือกหรือมีส่วนร่วมในการบริการต่างๆ ของภาครัฐ (e-Decision Making) เช่น มีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีผลลัพธ์จากการปรึกษาหารือกับประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ส่งผลให้เกิดการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายใหม่ ๆ การออกกฎระเบียบ และการพัฒนาบริการ มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้ในการตัดสินใจกำหนดนโยบายในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเปราะบาง ในช่วง 12 เดือน ที่ผ่านมา (สำหรับผู้พหุ, ผู้สูงอายุ, ผู้มีรายได้น้อยกว่าเส้นความยากจน, ผู้พิการ, ผู้หญิง และเยาวชน) มีช่องทางหรือกลไกที่คล้ายกัน สำหรับให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ เป็นต้น
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการอย่างน้อย 5 ประเด็น จากทั้งหมด ดังนี้ 1. มีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีผลลัพธ์จากการปรึกษาหารือกับประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ส่งผลให้เกิดการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายใหม่ ๆ การออกกฎระเบียบ และการพัฒนาบริการ 2. มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้

ข้อเสนอแนะด้าน e-Decision Making	
	ในการตัดสินใจในประเด็นที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข/การศึกษา/การจ้างงาน/การคุ้มครองทางสังคม/สิ่งแวดล้อม/ กิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน ในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา - มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้ในการตัดสินใจกำหนดนโยบายในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเปราะบาง ในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา (สำหรับผู้พลพ, ผู้สูงอายุ, ผู้มีรายได้น้อยกว่าเส้นความยากจน, ผู้พิการ, ผู้หญิง และเยาวชน) - มีระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือกลไกที่คล้ายกันสำหรับให้ประชาชนยื่นคำร้อง เสนอร่างกฎหมาย หรือเสนอญัตติ เพื่อนำไปสู่การพิจารณาและหารือในการจัดทำ/แก้ไขนโยบายหรือกฎหมาย (ตามบริบทของหน่วยงาน) - มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการร่วมสร้างสรรค์และ/หรือร่วมผลิตบริการออนไลน์ในประเด็นที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข/การศึกษา/การจ้างงาน/การคุ้มครองทางสังคม/สิ่งแวดล้อม/ กิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน - มีช่องทางหรือกลไกที่คล้ายกัน สำหรับให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยการให้ประชาชนร่วมเสนอทางเลือกหรือมีส่วนร่วมในการบริการต่างๆ ของภาครัฐ (e-Decision Making) เช่น มีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีผลลัพธ์จากการปรึกษาหารือกับประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ส่งผลให้เกิดการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายใหม่ ๆ การออกกฎระเบียบ และการพัฒนาบริการ มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้ในการตัดสินใจกำหนดนโยบายในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเปราะบาง ในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา (สำหรับผู้พลพ, ผู้สูงอายุ, ผู้มีรายได้น้อยกว่าเส้นความยากจน, ผู้พิการ, ผู้หญิง และเยาวชน) มีช่องทางหรือกลไกที่คล้ายกัน สำหรับให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ เป็นต้น
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ในขั้นนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังดำเนินการด้านการร่วมเสนอทางเลือกหรือมีส่วนร่วมในการบริการต่างๆ ของภาครัฐไม่ครบถ้วนทุกประเด็น อาจพิจารณาทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นได้ ดังนี้ - มีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีผลลัพธ์จากการปรึกษาหารือกับประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ส่งผลให้เกิดการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายใหม่ ๆ การออกกฎระเบียบ และการพัฒนาบริการ - มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้ในการตัดสินใจในประเด็นที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข/การศึกษา/การจ้างงาน/การคุ้มครองทางสังคม/สิ่งแวดล้อม/ กิจการยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน ในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะด้าน e-Decision Making

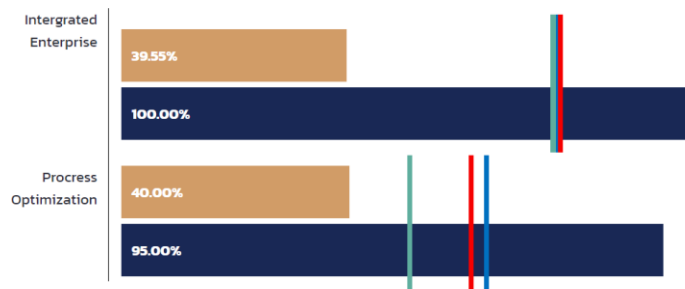
3. มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้ในการตัดสินใจกำหนดนโยบายในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเปราะบาง ในช่วง 12 เดือน ที่ผ่านมา (สำหรับผู้พหุ, ผู้สูงอายุ, ผู้มีรายได้ต่ำกว่าเส้นความยากจน, ผู้พิการ, ผู้หญิง และเยาวชน)
4. มีระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือกลไกที่คล้ายกันสำหรับให้ประชาชนยื่นคำร้อง เสนอร่างกฎหมาย หรือเสนอญัตติ เพื่อนำไปสู่การพิจารณาและหารือในการจัดทำ/แก้ไขนโยบายหรือกฎหมาย (ตามบริบทของหน่วยงาน)
5. มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการร่วมสร้างสรรค์และ/หรือร่วมผลิตบริการออนไลน์ในประเด็นเกี่ยวกับการสาธารณสุข/การศึกษา/การจ้างงาน/การคุ้มครองทางสังคม/สิ่งแวดล้อม/ กิจกรรมยุติธรรม หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทของหน่วยงานของท่าน
6. มีช่องทางหรือกลไกที่คล้ายกัน สำหรับให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ

โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยการให้ประชาชนร่วมเสนอทางเลือกหรือมีส่วนร่วมในการบริการต่างๆ ของภาครัฐ (e-Decision Making) เช่น มีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีผลลัพธ์จากการปรึกษาหารือกับประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ส่งผลให้เกิดการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายใหม่ ๆ การออกกฎระเบียบ และการพัฒนาบริการ มีหลักฐานที่แสดงว่ามีการนำข้อมูลที่ได้จากการรับฟังเสียงของประชาชนไปใช้ในการตัดสินใจกำหนดนโยบายในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเปราะบาง ในช่วง 12 เดือน ที่ผ่านมา (สำหรับผู้พหุ, ผู้สูงอายุ, ผู้มีรายได้ต่ำกว่าเส้นความยากจน, ผู้พิการ, ผู้หญิง และเยาวชน) มีช่องทางหรือกลไกที่คล้ายกัน สำหรับให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ เป็นต้น

ผลการสำรวจ

Pillar 5: การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)

ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ตัวชี้วัดที่ 5 : Smart Back Office



- สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- คะแนนหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก
- คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ในประเภท หน่วยงานราชการ
- คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด
- คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก

	Integrated Enterprise	Process Optimization
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	39.55%	40.00%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าในประเภทหน่วยงานราชการ	75.84%	63.67%
คะแนนหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	100.00%	95.00%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด	75.30%	50.22%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	76.56%	60.94%

ความพร้อมฯ ของหน่วยงานใน Pillar 5: การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)

ใน Pillar 5 สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ซึ่งจากการสำรวจ พบว่า

- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมภายใต้กระทรวงต้นสังกัด ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า
- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนอันดับ 1 ของหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า

Pillar 5 การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)		Integrated Enterprise	Process Optimization

หมายเหตุ :

หลักเกณฑ์ในการวัดระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัด (Pillar) อ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

ระดับที่ 1 Initial (สีแดง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำมาก

ระดับที่ 2 Developing (สีส้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำ

ระดับที่ 3 Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับปานกลาง

ระดับที่ 4 Integrated (สีฟ้า) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูง

ระดับที่ 5 Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูงมาก

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Integrated Enterprise และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้านรองรับรูปแบบดิจิทัล	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3
ด้านการเชื่อมต่อของระบบ	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 1

ข้อเสนอแนะด้านรองรับรูปแบบดิจิทัล	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการภายในอยู่ในรูปแบบดิจิทัล ดังนี้ 1. ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณหรือมีอีเมลตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด 2. ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัลทุกระบบ 3. ระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล โดยหน่วยงานควรมีการเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมกับงานรูปแบบต่างๆ ให้ครบถ้วน หมายเหตุ ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในประกอบด้วย 1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล 2. งานบริหารงบประมาณ 3. การเงินการบัญชี 4. งานบริหารจัดการพัสดุ 5. งานจัดซื้อจัดจ้าง
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการภายในอยู่ในรูปแบบดิจิทัล ดังนี้ 1. ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรือมีอีเมลตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด 2. ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัลทุกระบบ 3. ระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล 4. ระบบอื่น ๆ อีกอย่างน้อย 1 ระบบ โดยหน่วยงานควรมีการเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมกับงานรูปแบบต่าง ๆ ให้ครบถ้วน หมายเหตุ: ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในประกอบด้วย 1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล 2. งานบริหารงบประมาณ 3. การเงินการบัญชี 4. งานบริหารจัดการพัสดุ 5. งานจัดซื้อจัดจ้าง ระบบอื่น ๆ ประกอบด้วย

ข้อเสนอแนะด้านรองรับรูปแบบดิจิทัล	
	1. งานเลขานุการ 2. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ เช่น จอห้องประชุม รถตู้ 3. งานติดตามและประเมินผล 4. งานตรวจสอบ 5. งานด้านการจัดประชุม
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากระบบอื่นๆ ของหน่วยงานยังไม่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลครบทุกระบบ หน่วยงานอาจพิจารณาปรับระบบอื่น ๆ ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลให้ครบถ้วน ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายใน ได้แก่ 1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล 2. งานบริหารงบประมาณ 3. การเงินการบัญชี 4. งานบริหารจัดการพัสดุ 5. งานจัดซื้อจัดจ้าง ระบบอื่น ๆ ประกอบด้วย 1. งานเลขานุการ 2. งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ เช่นจอห้องประชุม รถตู้ 3. งานติดตามและประเมินผล 4. งานตรวจสอบ 5. งานด้านการจัดประชุม

ข้อเสนอแนะด้านการเชื่อมต่อของระบบ	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการเชื่อมต่อระบบบริหารจัดการภายในที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลกับระบบอื่น ดังนี้ ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรืออีเมลตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด รองรับการเชื่อมโยงกับระบบงานอื่น และ ระบบบริหารจัดการภายในที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลดังต่อไปนี้ รองรับการเชื่อมต่อกับระบบอื่น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ได้แก่ 1. ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรือมีอีเมลตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด 2. ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัลทุกระบบ 3. ระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล โดยหน่วยงานควรมีการเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีการรองรับการเชื่อมโยงกับระบบอื่นให้เหมาะสมกับงานรูปแบบ ต่าง ๆ ให้ครบถ้วน หมายเหตุ: ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในประกอบด้วย 1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล 2. งานบริหารงบประมาณ 3. การเงินการบัญชี 4. งานบริหารจัดการพัสดุ 5. งานจัดซื้อจัดจ้าง ระบบอื่น ๆ ประกอบด้วย 1. งานเลขานุการ 2. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ เช่น จองห้องประชุม รถตู้ 3. งานติดตามและประเมินผล 4. งานตรวจสอบ 5. งานด้านการจัดประชุม
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการเชื่อมต่อระบบบริหารจัดการภายในที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลกับระบบอื่น ดังนี้ ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรืออีเมลตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด รองรับการเชื่อมโยงกับระบบงานอื่น และ ระบบบริหารจัดการภายในที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลดังต่อไปนี้ รองรับการเชื่อมต่อกับระบบอื่น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ได้แก่ 1. ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรือมีอีเมลตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด 2. ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัลทุกระบบ 3. ระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล 4. ระบบอื่นๆ

ข้อเสนอแนะด้านการเชื่อมต่อของระบบ	
	โดยหน่วยงานควรมีการเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีการรองรับการเชื่อมโยงกับระบบอื่นให้เหมาะสมกับงานรูปแบบ ต่าง ๆ ให้ครบถ้วน หมายเหตุ: ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในประกอบด้วย 1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล 2. งานบริหารงบประมาณ 3. การเงินการบัญชี 4. งานบริหารจัดการพัสดุ 5. งานจัดซื้อจัดจ้าง ระบบอื่น ๆ ประกอบด้วย 1. งานเลขานุการ 2. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ เช่น จองห้องประชุม รถตู้ 3. งานติดตามและประเมินผล 4. งานตรวจสอบ 5. งานด้านการจัดประชุม
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากระบบบริหารจัดการภายในที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลดังต่อไปนี้ รองรับการเชื่อมต่อกับระบบอื่น น้อยกว่า ร้อยละ 100 1. ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรือมีอีเมลตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด 2. ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัลทุกระบบ 3. ระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล 4. ระบบอื่นๆ หน่วยงานอาจพิจารณาเพิ่มการเชื่อมต่อระบบบริหารจัดการภายในที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลกับระบบอื่นมากขึ้น หมายเหตุ: ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในประกอบด้วย 1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล 2. งานบริหารงบประมาณ 3. การเงินการบัญชี 4. งานบริหารจัดการพัสดุ 5. งานจัดซื้อจัดจ้าง ระบบอื่น ๆ ประกอบด้วย 1. งานเลขานุการ

ข้อเสนอแนะด้านการเชื่อมต่อของระบบ	
	2. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ เช่น จอห้องประชุม รถตู้ 3. งานติดตามและประเมินผล 4. งานตรวจสอบ 5. งานด้านการจัดประชุม

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Process Optimization และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Administration	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 1
ด้าน Platform for Communication and Collaboration	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 4

ข้อเสนอแนะด้าน Administration	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานนำเทคโนโลยีด้านกระบวนการอัตโนมัติ (Process Automation) มาลดกระบวนการทำงาน แล้วมีผลลัพธ์ที่ดีขึ้นอย่างน้อย 3 ด้านขึ้นไป ดังนี้ 1. เพิ่มผลลัพธ์การดำเนินงาน 2. ลดเวลา 3. ลดต้นทุน 4. ลดกำลังคน 5. อื่น ๆ เช่น ลดโอกาสการเกิดความผิดพลาดในการทำงาน หรือเพิ่มความโปร่งใส ตรวจสอบได้ของกระบวนการทำงาน เป็นต้น
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานนำเทคโนโลยีด้านกระบวนการอัตโนมัติ (Process Automation) มาลดกระบวนการทำงาน แล้วมีผลลัพธ์ที่ดีขึ้นอย่างน้อย 4 ด้านขึ้นไป ดังนี้ 1. เพิ่มผลลัพธ์การดำเนินงาน 2. ลดเวลา 3. ลดต้นทุน 4. ลดกำลังคน 5. อื่น ๆ เช่น ลดโอกาสการเกิดความผิดพลาดในการทำงาน หรือเพิ่มความโปร่งใส ตรวจสอบได้ของกระบวนการทำงาน เป็นต้น
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หน่วยงานอาจพิจารณาเพิ่มเติมในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลด้านกระบวนการอัตโนมัติ (Process Automation) มาช่วยลดกระบวนการทำงาน หรือทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นให้ครบถ้วนทุกด้าน 1. เพิ่มผลลัพธ์การดำเนินงาน 2. ลดเวลา 3. ลดต้นทุน 4. ลดกำลังคน 5. อื่น ๆ เช่น ลดโอกาสการเกิดความผิดพลาดในการทำงาน หรือเพิ่มความโปร่งใส ตรวจสอบได้ของกระบวนการทำงาน เป็นต้น

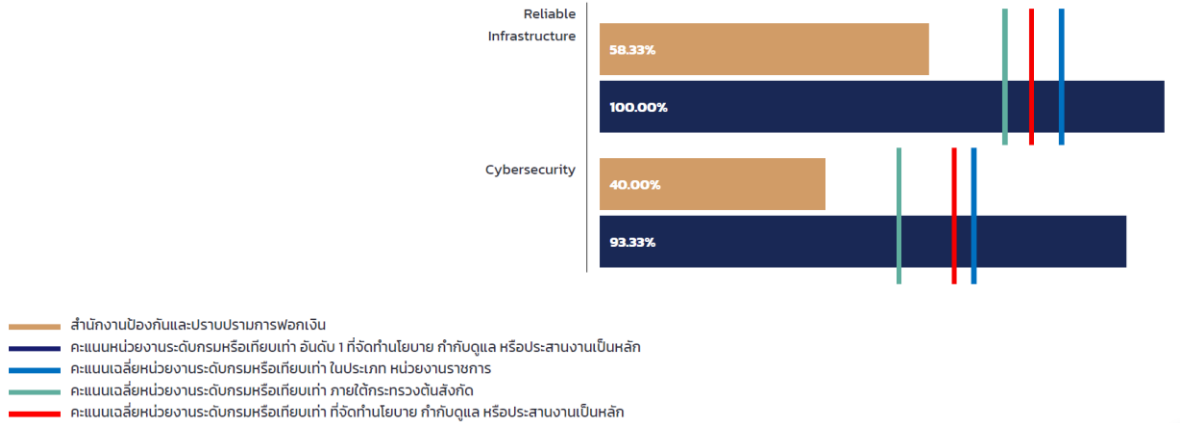
ข้อเสนอแนะด้าน Platform for Communication and Collaboration	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีแอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์มซึ่งสามารถใช้ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันภายในองค์กร 2 แอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์ม และมีเทคโนโลยีรองรับการทำงานจากภายนอกสำนักงานอย่างน้อย 2 รูปแบบจากทั้งหมด หมายเหตุ: แอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์มที่สามารถใช้ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันภายในองค์กร ประกอบด้วย 1. Microsoft 365 เช่น Microsoft Teams, Outlook 2. Google Workspace เช่น Google Drive, Google Meet, Google Calendar 3. โปรแกรมการประชุม เช่น Cisco Webex, Skype, Zoom 4. แพลตฟอร์มที่ใช้ในการวางแผนการทำงานร่วมกัน เช่น Trello, Click up, Jira 5. แพลตฟอร์มที่พัฒนาขึ้นของหน่วยงาน 6. อื่นๆ เทคโนโลยีรองรับการทำงานจากภายนอกสำนักงาน ประกอบด้วย 1. มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ทำงาน เช่น คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (Notebook) สามารถปฏิบัติงานภายนอกสำนักงาน 2. การทำงานผ่านช่องทางเชื่อมต่อผ่านโครงข่ายภายนอกเข้ามายังโครงข่ายภายในหน่วยงาน เช่น VPN และ VDI 3. มีการรายงานตัวเริ่มทำงาน และเลิกงาน (Check-in/Check-out) โดยหน่วยงานสามารถศึกษาเทคโนโลยีข้างต้นและนำมาปรับใช้ภายในหน่วยงานได้ เช่น VPN ศึกษาจาก https://www.nia.go.th/cyber/cyberpage/299/ และ VDI ศึกษาจาก https://arit.rmutsv.ac.th/th/blogs/82-virtual-desktop-infrastructure-vdi-คืออะไร-601
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีแอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์มซึ่งสามารถใช้ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันภายในองค์กรมากกว่า 2 แอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์ม และมีเทคโนโลยีรองรับการทำงานจากภายนอกสำนักงานอย่างน้อย 3 รูปแบบจากทั้งหมด หมายเหตุ: แอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์มที่สามารถใช้ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันภายในองค์กร ประกอบด้วย 1. Microsoft 365 เช่น Microsoft Teams, Outlook 2. Google Workspace เช่น Google Drive, Google Meet, Google Calendar 3. โปรแกรมการประชุม เช่น Cisco Webex, Skype, Zoom 4. แพลตฟอร์มที่ใช้ในการวางแผนการทำงานร่วมกัน เช่น Trello, Click up, Jira 5. แพลตฟอร์มที่พัฒนาขึ้นของหน่วยงาน 6. อื่นๆ

ข้อเสนอแนะด้าน Platform for Communication and Collaboration	
	เทคโนโลยีรองรับการทำงานจากภายนอกสำนักงาน ประกอบด้วย 1. มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ทำงาน เช่น คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (Notebook) สามารถปฏิบัติงานภายนอกสำนักงาน 2. การทำงานผ่านช่องทางเชื่อมต่อผ่านโครงข่ายภายนอกเข้ามายังโครงข่ายภายในหน่วยงาน เช่น VPN และ VDI 3. มีการรายงานตัวเริ่มทำงาน และเลิกงาน (Check-in/Check-out) โดยหน่วยงานสามารถศึกษาเทคโนโลยีข้างต้นและนำมาปรับใช้ภายในหน่วยงานได้ เช่น VPN ศึกษาจาก https://www.nia.go.th/cyber/cyberpage/299/ และ VDI ศึกษาจาก https://arit.rmutsv.ac.th/th/blogs/82-virtual-desktop-infrastructure-vdi-คืออะไร-601
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะ เนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

ผลการสำรวจ

Pillar 6: โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)

ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ตัวชี้วัดที่ 6 : Secure and Efficient Infrastructure



	Reliable Infrastructure	Cybersecurity
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	58.33%	40.00%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าในประเภทหน่วยงานราชการ	81.41%	65.93%
คะแนนหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	100.00%	93.33%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด	71.38%	52.63%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	76.12%	62.43%

ความพร้อมฯ ของหน่วยงานใน Pillar 6: โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)

ใน Pillar 6 สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ซึ่งจากการสำรวจ พบว่า

- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมภายใต้กระทรวงต้นสังกัด ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า
- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนอันดับ 1 ของหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า

Pillar 6 โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)		Reliable Infrastructure 	Cybersecurity 
---	---	---	--

หมายเหตุ :

หลักเกณฑ์ในการวัดระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัด (Pillar) อ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

ระดับที่ 1 Initial (สีแดง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำมาก

ระดับที่ 2 Developing (สีส้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำ

ระดับที่ 3 Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับปานกลาง

ระดับที่ 4 Integrated (สีฟ้า) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูง

ระดับที่ 5 Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูงมาก

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Reliable Infrastructure และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Reliable Infrastructure	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 4
ด้าน Service Availability	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 1

ข้อเสนอแนะด้าน Reliable Infrastructure	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการนำโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐมาปรับใช้ในหน่วยงานอย่างน้อย 2 ระบบ ดังนี้ 1. ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud service: GDCC) 2. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภาครัฐที่เชื่อมต่อทุกหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกัน (DG Link) หรือ เครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) 3. ระบบการสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Work D Platform) โดยหน่วยงานสามารถศึกษาระบบโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐและนำมาปรับใช้กับหน่วยงานของท่านได้ ดังนี้ 1. ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud service: GDCC) ศึกษาจาก https://gdcc.onde.go.th/ 2. ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) https://www.dga.or.th/our-services/foundation/infrastructure/gin/ หรือ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตภาครัฐที่เชื่อมต่อทุกหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกัน (DG Link) ศึกษาจาก https://www.dga.or.th/our-services/foundation/infrastructure/dg-link 3. ระบบการสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Work D Platform) ศึกษาจาก https://workd.go.th
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการนำโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐมาปรับใช้ในหน่วยงานอย่างน้อย 3 ระบบ ดังนี้ 1. ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud service: GDCC) 2. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภาครัฐที่เชื่อมต่อทุกหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกัน (DG Link) หรือ เครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) 3. ระบบการสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Work D Platform) โดยหน่วยงานสามารถศึกษาระบบโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐและนำมาปรับใช้กับหน่วยงานของท่านได้ ดังนี้ 1. ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud service: GDCC) ศึกษาจาก https://gdcc.onde.go.th/

ข้อเสนอแนะด้าน Reliable Infrastructure	
	2. ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) https://www.dga.or.th/our-services/foundation/infrastructure/gin/ หรือ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตภาครัฐที่เชื่อมต่อทุกหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกัน (DG Link) ศึกษาจาก https://www.dga.or.th/our-services/foundation/infrastructure/dg-link 3. ระบบการสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Work D Platform) ศึกษาจาก https://workd.go.th
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะ เนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

ข้อเสนอแนะด้าน Service Availability	
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการสำรองข้อมูลทั้ง 2 รูปแบบ ดังนี้ 1. สำรองข้อมูลโดยเก็บไว้ในหน่วยงาน 2. สำรองข้อมูลโดยเก็บไว้ภายนอกหน่วยงาน และมีการเตรียมการและสามารถจัดการให้ระบบมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ (Availability) อย่างน้อย 2 ประเภท จากทั้งหมด ดังนี้ 1. การเตรียมแผนฟื้นฟูภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan: DR Plan) 2. การเตรียมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) 3. กระบวนการจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Management Process) 4. อื่นๆ โดยหน่วยงานควรมีการสำรองข้อมูลผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น การสำรองข้อมูลในรูปแบบ Cloud มีการกำหนดระยะเวลาการสำรองข้อมูล บุคลากรที่รับผิดชอบ ความสำเร็จในการสำรองข้อมูล และมีการทดสอบการสำรองข้อมูลอยู่เสมอไม่ว่าจะเป็นการสำรองข้อมูลเก็บไว้ในหรือภายนอกหน่วยงาน และศึกษาแนวทางการจัดทำแผนข้างต้นเพื่อเตรียมรับมือกับเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการสำรองข้อมูลทั้ง 2 รูปแบบ ดังนี้ 1. สำรองข้อมูลโดยเก็บไว้ในหน่วยงาน 2. สำรองข้อมูลโดยเก็บไว้ภายนอกหน่วยงาน และมีการเตรียมการและสามารถจัดการให้ระบบมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ (Availability) อย่างน้อย 3 ประเภท จากทั้งหมด ดังนี้ 1. การเตรียมแผนฟื้นฟูภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan: DR Plan) 2. การเตรียมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) 3. กระบวนการจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Management Process) 4. อื่นๆ

ข้อเสนอแนะด้าน Service Availability	
	โดยหน่วยงานควรมีการสำรองข้อมูลผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น การสำรองข้อมูลในรูปแบบ Cloud มีการกำหนดระยะเวลาการสำรองข้อมูล บุคลากรที่รับผิดชอบ ความสำเร็จในการสำรองข้อมูล และมีการทดสอบการสำรองข้อมูลอยู่เสมอไม่ว่าจะเป็นการสำรองข้อมูลเก็บไว้ภายในหรือภายนอกหน่วยงาน และศึกษาแนวทางการจัดทำแผนข้างต้นเพื่อเตรียมรับมือกับเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	ไม่มีข้อเสนอแนะ เนื่องจากหน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Cybersecurity และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Cybersecurity Standard & Procedure (1)	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 2
ด้าน Cybersecurity Standard & Procedure (2)	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 2

ข้อเสนอแนะด้าน Cybersecurity Standard & Procedure (1)	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน ISO/IEC 27001 Information Technology Security Techniques Information Security Management Systems Requirements โดยหน่วยงานสามารถศึกษากรอบมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ได้จาก https://www.iso.org/standard/27001
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน ISO/IEC 27001 Information Technology Security Techniques Information Security Management Systems Requirements และ มีการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานอื่นอย่างน้อย 1 มาตรฐาน ประกอบด้วย 1. National Institute of Standards and Technology (NIST) Cybersecurity Framework 2.0 2. IEC 62443 – Industrial Communication Networks – Network and System Security 3. Control Objectives for Information and Related Technology (COBIT) 4. Information Technology Infrastructure Library (ITIL) 5. Center for Internet Security (CIS) Controls 6. ISO/IEC 15408 – Common Criteria for Information Technology Security Evaluation 7. มาตรฐานของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว เช่น นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของหน่วยงานนั้น ๆ 8. มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (กคม.) เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ พ.ศ. 2566 9. อื่น ๆ โดยหน่วยงานสามารถศึกษากรอบมาตรฐานในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และนำมาปรับใช้ในหน่วยงานได้ ดังนี้ 1. ISO/IEC 27001 Information Technology Security Techniques Information Security Management Systems Requirements โดยศึกษาได้จาก https://www.iso.org/standard/27001 2. National Institute of Standards and Technology (NIST) Cybersecurity Framework 2.0 โดยศึกษาได้จาก https://www.nist.gov/cyberframework

ข้อเสนอแนะด้าน Cybersecurity Standard & Procedure (1)	
	- IEC 62443 – Industrial Communication Networks – Network and System Security โดยศึกษาได้จาก https://www.iecee.org/certification/iec-standards/iec-62443-3-32013 - Control Objectives for Information and Related Technology (COBIT) โดยศึกษาได้จาก https://www.isaca.org/resources/cobit - Information Technology Infrastructure Library (ITIL) โดยศึกษาได้จาก https://www.itlibrary.org - Center for Internet Security (CIS) Controls โดยศึกษาได้จาก https://www.cisecurity.org/controls - ISO/IEC 15408 – Common Criteria for Information Technology Security Evaluation โดยศึกษาได้จาก https://www.iso.org/standard/72891.html - มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (กคม.) เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาได้จาก https://drive.ncsa.or.th/s/ePdGacE4YkoQDZP
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังไม่สามารถดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน ในประเด็นต่อไปนี้ สามารถพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน ดังนี้ - ISO/IEC 27001 Information Technology Security Techniques Information Security Management Systems Requirements - National Institute of Standards and Technology (NIST) Cybersecurity Framework 2.0 - IEC 62443 – Industrial Communication Networks – Network and System Security - Control Objectives for Information and Related Technology (COBIT) - Information Technology Infrastructure Library (ITIL) - Center for Internet Security (CIS) Controls - ISO/IEC 15408 – Common Criteria for Information Technology Security Evaluation - มาตรฐานของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว เช่น นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของหน่วยงานนั้น ๆ

ข้อเสนอแนะด้าน Cybersecurity Standard & Procedure (1)	
	9. มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (กม.) เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ พ.ศ. 2566 10. อื่น ๆ โดยหน่วยงานสามารถศึกษากรอบมาตรฐานในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และนำมาปรับใช้ในหน่วยงานได้ ดังนี้ 1. ISO/IEC 27001 Information Technology Security Techniques Information Security Management Systems Requirements โดยศึกษาได้จาก https://www.iso.org/standard/27001 2. National Institute of Standards and Technology (NIST) Cybersecurity Framework 2.0 โดยศึกษาได้จาก https://www.nist.gov/cyberframework 3. IEC 62443 – Industrial Communication Networks – Network and System Security โดยศึกษาได้จาก https://www.iecee.org/certification/iec-standards/iec-62443-3-32013 4. Control Objectives for Information and Related Technology (COBIT) โดยศึกษาได้จาก https://www.isaca.org/resources/cobit 5. Information Technology Infrastructure Library (ITIL) โดยศึกษาได้จาก https://www.itlibrary.org 6. Center for Internet Security (CIS) Controls โดยศึกษาได้จาก https://www.cisecurity.org/controls 7. ISO/IEC 15408 – Common Criteria for Information Technology Security Evaluation โดยศึกษาได้จาก https://www.iso.org/standard/72891.html 8. มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (กม.) เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาได้จาก https://drive.ncsa.or.th/s/ePdGacE4YkoODZP

ข้อเสนอแนะด้าน Cybersecurity Standard & Procedure (2)	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ฯ อย่างน้อย 3 ข้อ จากทั้งหมด ดังนี้ 1. มี Certificate ด้าน Cybersecurity ของบุคลากรในองค์กรรูปแบบดังต่อไปนี้ 1) Security Management

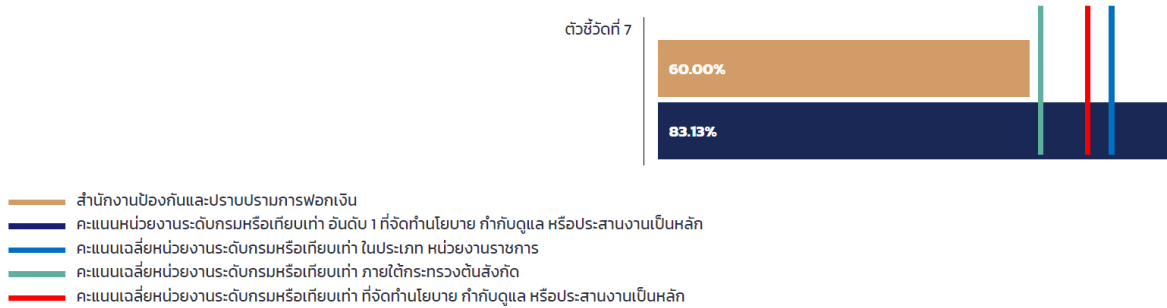
ข้อเสนอแนะด้าน Cybersecurity Standard & Procedure (2)	
	2) Security Architecture 3) Offensive Operations 4) Defensive Operations 5) Security Analysis 6) Security Engineering 2. มีการจัดอบรมด้าน Cybersecurity 3. มีการจัดตั้งหลักสูตรทางด้าน Cybersecurity สำหรับอบรมภายในองค์กรหรือเพื่อให้บริการความรู้แก่องค์กรภายนอก 4. มีการตรวจวัดความตระหนักถึงความปลอดภัยไซเบอร์ของพนักงานในองค์กร 5. มีกระบวนการสื่อสารแผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างมีประสิทธิภาพ 6. มีการสนับสนุนให้พนักงาน ที่เป็นผู้หญิงในกลุ่มทำงานที่เกี่ยวข้องด้าน Cybersecurity ในหน่วยงานของท่าน โดยหน่วยงานควรมีการจัดฝึกอบรมด้าน Cybersecurity โดยทำการประเมินระดับความรู้และทักษะของบุคลากร และออกแบบการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับทักษะบุคลากรและเป้าหมายของหน่วยงาน หลังจากการฝึกอบรมแล้วควรมีการติดตามวัดผล ซึ่งอาจเป็นในรูปแบบของ Certificate ด้าน Cybersecurity นอกจากนี้ควรสร้างกลุ่มบุคลากรที่มีความชำนาญด้าน Cybersecurity เพื่อให้หน่วยงานมีนโยบายและมาตรการความปลอดภัยที่ชัดเจน สามารถสื่อสารให้บุคลากรกลุ่มอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศให้มีความรู้ความเข้าใจได้มากขึ้น
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ฯ อย่างน้อย 4 ข้อ จากทั้งหมด ดังนี้ 1. มี Certificate ด้าน Cybersecurity ของบุคลากรในองค์กรรูปแบบดังต่อไปนี้ ด้านใดด้านหนึ่ง 1) Security Management 2) Security Architecture 3) Offensive Operations 4) Defensive Operations 5) Security Analysis 6) Security Engineering 2. มีการจัดอบรมด้าน Cybersecurity 3. มีการจัดตั้งหลักสูตรทางด้าน Cybersecurity สำหรับอบรมภายในองค์กรหรือเพื่อให้บริการความรู้แก่องค์กรภายนอก 4. มีการตรวจวัดความตระหนักถึงความปลอดภัยไซเบอร์ของพนักงานในองค์กร 5. มีกระบวนการสื่อสารแผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างมีประสิทธิภาพ 6. มีการสนับสนุนให้พนักงาน ที่เป็นผู้หญิงในกลุ่มทำงานที่เกี่ยวข้องด้าน Cybersecurity ในหน่วยงานของท่าน โดยหน่วยงานควรมีการจัดฝึกอบรมด้าน Cybersecurity โดยทำการประเมินระดับความรู้และทักษะของบุคลากร และออกแบบการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับทักษะ

ข้อเสนอแนะด้าน Cybersecurity Standard & Procedure (2)	
	บุคลากรและเป้าหมายของหน่วยงาน หลังจากการฝึกอบรมแล้วควรมีการติดตามวัดผล ซึ่งอาจเป็นในรูปแบบของ Certificate ด้าน Cybersecurity นอกจากนี้ควรสร้างกลุ่มบุคลากรที่มีความชำนาญด้าน Cybersecurity เพื่อให้หน่วยงานมีนโยบายและมาตรการความปลอดภัยที่ชัดเจน สามารถสื่อสารให้บุคลากรกลุ่มอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศให้มีความรู้ความเข้าใจได้มากขึ้น
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังไม่สามารถดำเนินการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ฯ ได้ครบถ้วน หน่วยงานอาจพิจารณาดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้ 1. มี Certificate ด้าน Cybersecurity ของบุคลากรในองค์กรรูปแบบดังต่อไปนี้ 1) Security Management 2) Security Architecture 3) Offensive Operations 4) Defensive Operations 5) Security Analysis 6) Security Engineering 2. มีการจัดอบรมด้าน Cybersecurity 3. มีการจัดตั้งหลักสูตรทางด้าน Cybersecurity สำหรับอบรมภายในองค์กรหรือเพื่อให้บริการความรู้แก่องค์กรภายนอก 4. มีการตรวจวัดความตระหนักถึงความปลอดภัยไซเบอร์ของพนักงานในองค์กร 5. มีกระบวนการสื่อสารแผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างมีประสิทธิภาพ 6. มีการสนับสนุนให้มีคนทำงาน ที่เป็นผู้หญิงในกลุ่มทำงานที่เกี่ยวข้องด้าน Cybersecurity ในหน่วยงานของท่าน โดยหน่วยงานควรมีการจัดฝึกอบรมด้าน Cybersecurity โดยทำการประเมินระดับความรู้และทักษะของบุคลากร และออกแบบการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับทักษะบุคลากรและเป้าหมายของหน่วยงาน หลังจากการฝึกอบรมแล้วควรมีการติดตามวัดผล ซึ่งอาจเป็นในรูปแบบของ Certificate ด้าน Cybersecurity นอกจากนี้ควรสร้างกลุ่มบุคลากรที่มีความชำนาญด้าน Cybersecurity เพื่อให้หน่วยงานมีนโยบายและมาตรการความปลอดภัยที่ชัดเจน สามารถสื่อสารให้บุคลากรกลุ่มอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศให้มีความรู้ความเข้าใจได้มากขึ้น

ผลการสำรวจ

Pillar 7: เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)

ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ตัวชี้วัดที่ 7 : Digital Technology Practices

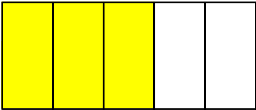


	Digital Technology Practices
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	60.00%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าในประเภทหน่วยงานราชการ	72.72%
คะแนนหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า อันดับ 1 ที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	83.13%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้กระทรวงต้นสังกัด	61.30%
คะแนนเฉลี่ยหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก	68.88%

ความพร้อมฯ ของหน่วยงานใน Pillar 7: เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices)

ใน Pillar 7 สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ซึ่งจากการสำรวจ พบว่า

- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานระดับกรมภายใต้กระทรวงต้นสังกัด ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า
- เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนอันดับ 1 ของหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย กำกับดูแล หรือประสานงานเป็นหลัก ตัวชี้วัดย่อยของหน่วยงานที่มีคะแนนสูงกว่า ได้แก่ หน่วยงานไม่มีตัวชี้วัดย่อยที่ได้คะแนนสูงกว่า

Pillar 7 เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital technology Practices)		Digital Technology Practices 
--	---	---

หมายเหตุ :

หลักเกณฑ์ในการวัดระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัด (Pillar) อ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

ระดับที่ 1 Initial (สีแดง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำมาก

ระดับที่ 2 Developing (สีส้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับต่ำ

ระดับที่ 3 Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับปานกลาง

ระดับที่ 4 Integrated (สีฟ้า) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูง

ระดับที่ 5 Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีเกณฑ์ระดับ Maturity ที่ระดับสูงมาก

หน่วยงานของท่านมีระดับความพร้อมของตัวชี้วัดย่อยด้าน Digital Technology Practices และข้อเสนอแนะ ดังนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ
ด้าน Digital Technology Practices	หน่วยงานของท่านได้คะแนนอยู่ในระดับ 3

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Technology Practices	
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 1-3	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการทำงาน 5-8 กระบวนการทำงาน/โครงการ จากเทคโนโลยีทั้งหมด ดังนี้ 1. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) 2. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (Robotics) 3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Blockchain 4. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม 5G 5. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Internet of Things: IoT ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร 6. เทคโนโลยี Cloud Computing 7. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ 8. การใช้โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ข้อมูลเฉพาะเจาะจงมากขึ้น ในลักษณะของการแสดงภาพข้อมูลปริมาณมาก (Data Visualization) หรือ จำลองสถานการณ์เพื่อบริหารจัดการการตัดสินใจ (Decision Intelligence) 9. เทคโนโลยีซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะงาน เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะ ตามแต่วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ 10. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ 11. เทคโนโลยีอื่น ๆ ที่หน่วยงานระบุจำนวน 3 ข้อ โดยการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการทำงาน ควรคำนึงถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อตอบโจทย์ภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นหลัก
หน่วยงานที่ได้ระดับ Maturity ขั้นที่ 4	เสนอแนะให้หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการทำงานตั้งแต่ 9 กระบวนการทำงาน/โครงการขึ้นไป จากเทคโนโลยีทั้งหมด ดังนี้ 1. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) 2. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (Robotics) 3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Blockchain 4. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม 5G 5. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Internet of Things: IoT ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร 6. เทคโนโลยี Cloud Computing 7. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ 8. การใช้โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ข้อมูลเฉพาะเจาะจงมากขึ้น ในลักษณะของการแสดงภาพข้อมูลปริมาณมาก (Data Visualization) หรือ จำลองสถานการณ์เพื่อบริหารจัดการการตัดสินใจ (Decision Intelligence)

ข้อเสนอแนะด้าน Digital Technology Practices	
	9. เทคโนโลยีซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะงาน เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะ ตามแต่วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ 10. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ 11. เทคโนโลยีอื่น ๆ ที่หน่วยงานระบุจำนวน 3 ข้อ โดยการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการทำงาน ควรคำนึงถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อตอบโจทย์ภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นหลัก
หน่วยงานที่ได้รับระดับ Maturity ขั้นที่ 5	หน่วยงานของท่านสามารถทำคะแนนได้ในระดับสูงสุดของตัวชี้วัดย่อยตามเกณฑ์ Maturity ประจำปีนี้แล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานยังไม่สามารถปรับใช้เทคโนโลยีในการทำงานในรูปแบบต่อไปนี้ได้ ครบถ้วนทุกประเด็น สามารถพิจารณาดำเนินการให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ดังนี้ 1. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) 2. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (Robotics) 3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Blockchain 4. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม 5G 5. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Internet of Things: IoT ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร 6. เทคโนโลยี Cloud Computing 7. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ 8. การใช้โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น ในลักษณะของการแสดงภาพข้อมูลปริมาณมาก (Data Visualization) หรือ จำลองสถานการณ์เพื่อบริหารจัดการการตัดสินใจ (Decision Intelligence) 9. เทคโนโลยีซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะงาน เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้น 10. เพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะ ตามแต่วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ เทคโนโลยีอื่น ๆ ที่หน่วยงานระบุจำนวน 3 ข้อ

นิยามศัพท์เฉพาะ

นิยามตัวชี้วัดหลัก

Pillar 1: แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices) เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการมีนโยบายด้านดิจิทัลในมิติต่างๆ เช่น การอำนวยความสะดวกด้านบริการแก่ภาคประชาชนและรัฐ การมีธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการมีส่วนร่วมของประชาชน รวมถึงการปฏิบัติที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และการทำแผนปฏิบัติการหรือแผนงานสำหรับการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) การจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

Pillar 2: กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices) เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการในด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้านการข้อมูลเปิดภาครัฐและด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูล ด้านการดำเนินการด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Pillar 3: ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capability) เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับด้านการมีบทบาทและความสามารถของผู้นำในการริเริ่มรัฐบาลดิจิทัล ได้แก่ การเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรสำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การมีคุณสมบัติตามแนวทางการบริหารจัดการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ ของสำนักงาน ก.พ. การผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลจนประสบความสำเร็จหรือสร้างชื่อเสียงให้กับหน่วยงาน และด้านการส่งเสริมให้ความรู้และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากร รวมถึง ด้านการยกระดับทักษะของบุคลากรภาครัฐตามทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ของสำนักงาน ก.พ.

Pillar 4: บริการภาครัฐ (Public Services) เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการที่เป็นดิจิทัล ความสามารถในการให้บริการภาครัฐโดยไม่จำเป็นต้องเรียกเก็บสำเนาเอกสาร และการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแก่ประชาชนกลุ่มเปราะบาง รวมถึงการส่งเสริมให้ภาคส่วนต่างๆ ในการใช้บริการของหน่วยงานผ่านช่องทางดิจิทัล การออกแบบเว็บไซต์เพื่อผู้ใช้งาน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการใช้บริการหรือการมีความคิดเห็นต่อโครงการของภาครัฐ

Pillar 5: การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office) เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการมีระบบบริหารจัดการในรูปแบบดิจิทัลในด้านต่าง ๆ ได้แก่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ การเงินการบัญชี งานสารบรรณ งานบริหารจัดการพัสดุ งานจัดซื้อจัดจ้าง งานเลขานุการ งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ งานติดตามและประเมินผล งานตรวจสอบ งานด้านการจัดประชุม งานติดต่อสื่อสาร งานพัฒนาระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร และด้านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยลดขั้นตอนการทำงาน หรือทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพและลดงบประมาณในการทำงาน และการมีโปรแกรมหรือแพลตฟอร์มซึ่งสามารถใช้ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันภายในและภายนอกองค์กร

Pillar 6: โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure) เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการนำโครงสร้างพื้นฐาน กลางภาครัฐมาปรับใช้ในหน่วยงาน และการใช้งานได้ของระบบ (Availability) และด้านการดำเนินการตามมาตรฐานในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

Pillar 7: เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technology Practices) เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการหรือโครงการ ได้แก่ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี

หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (Robotics) การใช้เทคโนโลยี Blockchain การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม 5G การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Internet of Things: IoT ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร เทคโนโลยี Cloud Computing การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสิทธิภาพ มีการใช้โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ข้อมูลเฉพาะเจาะจงมากขึ้น ในลักษณะของการแสดงภาพข้อมูลปริมาณมาก (Data Visualization) หรือ จำลองสถานการณ์เพื่อบริหารจัดการ การตัดสินใจ (Decision Intelligence) การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ เทคโนโลยีซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะงาน เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะ ตามแต่วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้



สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)



บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด
อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 18 ห้อง 1-4, 4A
เลขที่ 191 ถนนสีลม แขวงสีลม
เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์ 0 2231 3011 โทรสาร 0 2231 3680
www.tris.co.th

